

## Informe de Gestión Ambiental

2021

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA







## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

#### **TABLA DE CONTENIDO**

I	NFORME	DE GESTIÓN AMBIENTAL 2021	б
	1.1 E	JECUCIÓN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL	6
	1.2 S	EGUIMIENTOS A PERMISOS AMBIENTALES	13
	1.2.1	Permisos ambientales tramitados	13
	1.2.2	Permisos ambientales vigentes	14
	1.2.3	Pagos de permisos ambientales	14
	1.2.4 agua	Seguimiento a las actividades del programa de uso eficiente y ahorro de del CINPIC	15
	1.3 S	ENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL A LA COMUNIDAD UNIVERISTARIA	17
	1.3.1	Capacitaciones	17
	1.3.2 institu	Divulgación de contenido ambiental en redes sociales y correos acionales	19
	1.3.3	Inducciones al Sistema de Gestión Ambiental	22
	1.4 P	LAN ANUAL DE MANTENIMEINTO Y MEJORAMIENTO DEL SIGEC	24
	1.5 A	CTIVIDADES DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES	29
	1.5.1	Inspecciones a Centro de acopio de residuos	29
	1.5.2	Inspecciones ambientales obras civiles	30
	1.5.3	Preparación auditorías internas	31









1.	5.4	Auditoría interna al Sistema de Gestión Ambiental	. 32
1.	5.5	Auditoría al gestor de residuos peligrosos	. 32
1.6	PRO	DYECTOS DE INVERSIÓN	. 33
1.7	NUE	EVA DOCUMENTACIÓN	. 34
1.8	RES	SULTADOS RANKING GREEN METRICS	35







## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

#### **LISTADO DE TABLAS**

Tabla 1. Actividades PGA desarrolladas en el año 2021	б
Tabla 2. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente del agua	8
Tabla 3. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente de la energía	9
Tabla 4. Ejecución Plan de gestión Integral de residuos	10
Tabla 5. Plan de sensibilización ambiental	12
Tabla 6. Registro de trámites ambientales	14
Tabla 7. Registro de permisos ambientales vigentes	14
Tabla 8. Pagos asociados a permisos ambientales	15
Tabla 9. Publicaciones en materia de gestión ambiental	20
Tabla 10. Plan anual de mantenimiento y mejoramientos del SIGEC-Ambiental	24
Tabla 11. Inspecciones centros de acopio	29
Tabla 12. Inspecciones de obra	30
Tabla 13. Proyectos que impactan la gestión ambiental	33









## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

#### **LISTADO DE FIGURAS**

Figura 1. Medidor de caudal en funcionamiento	16
Figura 2. Mantenimiento preventivo mensual de los estanques y las motobombas utilizar en la captación y recirculación	
Figura 3. Siembra de frutales	17
Figura 4. Capacitaciones en manejo integral de residuos (peligrosos y no peligrosos)	18
Figura 5. Video ahorro de agua y energía	18
Figura 6. Capacitación en manejo ambiental de obras civiles	19
Figura 7. Videos toma de conciencia por parte de los funcionarios	22
Figura 8. Inducción laboral a funcionarios docentes y no docentes	23
Figura 9. Inducción de estudiantes al sistema de gestión ambiental	23
Figura 10. Inducción ambiental obras civiles	24
Figura 11. Almacenamiento temporal de residuos sede Montería	29
Figura 12 Almacenamiento temporal de residuos sede Berástegui	30
Figura 13. Encabezado del formato de registro de inspección	30
Figura 14. Recorrido preparatorio auditoría interna	31
Figura 15. Recorrido auditoría interna al SGA	32
Figura 16. Auditoría presencial en las instalaciones del gestor de residuos peligrosos	33
Figura 17. Correo emitido por Control interno con los resultados de la auditoría al gesto de residuos peligrosos	







# acreditada INSTITUCIONALMENTE Re. MEV 1296 de 22 de marzo de 2019 vigencu 4 años

	,		
DF PI	ANFACION '	Y DESARE	SOLLO

Figura 18. Certificado participación UI Grren Metric	35
Figura 19. Ranking en Colombia UI Green Metric	36











#### **INFORME DE GESTIÓN AMBIENTAL 2021**

#### 1.1 EJECUCIÓN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL

A continuación, se relacionan las actividades programadas para el año 2021 en el marco del Plan de gestión ambiental 2021-2025.

Tabla 1. Actividades PGA desarrolladas en el año 2021

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Implementación de los programas de acción para el uso eficiente de agua y energía	Unidad de Apoyo Logística/ Bienestar Institucional/ Talento Humano/ Comunicaciones/Planeación	87%	Ver Tabla 2. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente del agua.  Ver Tabla 3. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente de la energía
Control de permisos ambientales sede Berástegui	División de Apoyo Logístico Unidad de Planeación	71%	Pendiente recibir factura para pago por concepto de tasa retributiva.  Pendiente caracterización 2021-II por suspensión de actividades generadoras de aguas residuales.
Control de permisos ambientales CINPIC	CINPIC	68%	Pendiente trámite
Seguimiento permisos ambientales	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Ejecutar el PGIRS	Responsables detallados en el PGIRS	91%	Ver Tabla 4. Ejecución Plan de gestión Integral de residuos
Cargar la información correspondiente a la generación de residuos peligrosos en la plataforma Registro de Residuos Peligroso del Sistema de Información	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	







ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Ambiental de Colombia - IDEAM -			
Registro y seguimiento de indicadores ambientales de agua y energía para las tres sedes de la Universidad de Córdoba	Unidad de Apoyo Logístico	50%	Pendiente cargue de información 2021-II.
Establecer indicador ambiental asociado a la generación de residuos sólidos para las tres sedes de la Universidad de Córdoba	Unidad de Apoyo Logístico	100%	
Diseñar e implementar Plan de sensibilización ambiental		100%	
Reunión del comité ambiental	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Actualizar normograma ambiental	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Realizar Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales de los diferentes Procesos del SIGEC desarrollados en los tres (3) Campus de la Universidad de Córdoba	Unidad de Planeación y desarrollo	100%	
Diagnosticar y planificar acciones con respecto a la gestión adecuada de residuos contaminantes con PCB	Unidad de Planeación y desarrollo/Unidad de Apoyo Logístico	70%	Proyecto en ejecución.
Actualizar contexto ambiental	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Inspecciones a las casetas de almacenamiento temporal de residuos	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	







# acreditada INSTITUCIONALMENTE

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Informe anual de gestión ambiental	Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Auditoría Gestor de residuos peligrosos	Control interno/Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Simulacros de contingencias y/o emergencias ambientales	Seguridad y Salud en el Trabajo/ Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Cumplimiento de la Resolución 2828 del 26 de diciembre de 2019 "Por la cual se regula el uso de elementos plásticos y poliestireno expandido de un solo uso, utilizados para el consumo de alimentos y bebidas en la Universidad de Córdoba	Comunicaciones Bienestar Institucional	100%	
% TOTAL DE EJECUCIÓN			91%

Tabla 2. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente del agua

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Diagnóstico de instalaciones	Infraestructura	70%	Pendiente actividad sede Lorica
Inspección y reparación de fugas de agua	Infraestructura	70%	Pendiente actividad sede Lorica
Plan de sensibilización Comunidad universitaria	Bienestar /Talento Humano/ Comunicaciones/ Planeación	100%	
Gestión de compra	Planeación/Logística	100%	
Indicadores de seguimiento	División de apoyo logístico (Indicador de reparación) Planeación (indicador del cumplimiento del programa)	100%	









ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
	% TOTAL DE EJECUCIÓN		88%

Tabla 3. Ejecución programa de ahorro y uso eficiente de la energía

**************************************			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Inspección para el levantamiento y diagnóstico de: iluminación, redes eléctricas de media y baja tensión de la Universidad de Córdoba Fase 1	Unidad de Planeación	75%	Proyecto en ejecución
Prestación de servicio para medición y análisis de: termografía, sistema puesta a tierra, aceites aislantes y calidad de la energía en transformadores, gabinetes y elementos de las instalaciones eléctricas de la Universidad de Córdoba fase 1	Unidad de Planeación	70%	Proyecto en ejecución
Revisión de estado de equipos y aparatos eléctricos	Infraestructura Sistemas	69%	Mantenimientos programados por División de apoyo logístico el 91.2 % ejecutado.  Plan mantenimiento equipos de computo 47%.
Mantenimiento de red eléctrica y sus componentes	Unidad de Planeación	85%	Proyecto en ejecución
Gestión de compra	Planeación/Logística	100%	
Plan de sensibilización comunidad universitaria	Bienestar Universitario/ talento humano/ Comunicaciones/ Planeación	100%	









ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Indicadores de seguimiento	Planeación (Indicador cumplimiento del Plan)	100%	
	% TOTAL DE EJECUCIÓN		86%

Tabla 4. Ejecución Plan de gestión Integral de residuos

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Promover en la población universitaria la sensibilización y toma de conciencia a través de la educación para la gestión de los residuos en los procesos de inducción de los estudiantes de primer semestre.	Gestión de Bienestar Institucional	100%	
Capacitar al personal de servicios generales para la correcta recolección y manejo adecuado de los residuos no peligrosos	División de Apoyo Logístico/Unidad de Planeación y Desarrollo	100%	
Implementación de la Política Cero Papel dentro de la Institución	Vicerrectoría administrativa (Archivo)	100%	
Ejecutar las rutas internas de recolección de los diferentes residuos no peligrosos generados	Infraestructura (Logística)	100%	
Seguimiento a cantidad de material reciclable y material entregado a la empresa prestadora del servicio público de aseo para disposición final (Diligenciamiento Formatos e indicadores)	División de Apoyo Logístico	50%	Pendiente cargue de información correspondiente a 2021-II.
Ubicación de depósito para la separación del papel usado en las oficinas administrativas, cubículos de docentes y demás oficinas dentro de la Institución	División de Apoyo Logístico/Todos los procesos académicos y administrativos	50%	Los depósitos pendientes se encuentran elaborados, falta pintura y entrega a las dependencias.









ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Recolección de material reciclable (papel) de los depósitos en cada oficina (mensual)	División de Apoyo Logístico	100%	
Seguimiento a cantidad de papel entregado a la empresa prestadora del servicio público de aseo para disposición final (Diligenciamiento de formatos e indicadores)	División de Apoyo Logístico	50%	Pendiente cargue de información correspondiente a 2021-II.
Crear acuerdos con empresas recicladoras para la implementación del reciclaje dentro de la Institución	División de Apoyo	100%	
Gestionar la entrega de residuos especiales (Llantas, aceites, mobiliarios en desuso) a gestores externos	División de Apoyo Logístico	100%	
Elaborar y Actualizar Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos	Infraestructura, Gestión y Desarrollo del Talento Humano (ARL)	100%	
Capacitar al personal de servicio generales para la correcta recolección y manejo adecuado de los residuos peligrosos y especiales en la Universidad	División de Apoyo Logístico Talento humano Proveedores	100%	
Dotar las diferentes dependencias o laboratorios donde se manejen residuos peligrosos (químicos) de recipientes de almacenamiento conforme al tipo de residuo que generen.	Vicerrectoría administrativa, Infraestructura, Gestión y Desarrollo del Talento Humano	100%	
Seguimiento al PGIRASA UAES - 1 seguimiento semestral	Planeación Institucional	100%	
Contratar la entrega de residuos peligrosos a los gestores externos autorizado por la Autoridad Ambiental	Vicerrectoría administrativa/división de apoyo logístico	100%	









ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
Establecer los mecanismos mediante de devolución posconsumo para la entrega de bombillas y luminarias; pilas, acumuladores, computadores y periféricos (convenio)	Infraestructura (Logística/Almacén) Contratación	100%	
Seguimiento a la gestión de Residuos Peligrosos	Planeación institucional	100%	
	% EJECUCIÓN TOTAL	9	1%

Tabla 5. Plan de sensibilización ambiental

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% Ejecución
Capacitar en manejo integral de residuos sólidos (peligrosos y no peligrosos).	Talento humano Infraestructura Planeación	100%
Elaboración de un video incentivando al uso eficiente y ahorro de los recursos agua y energía.	Planeación Comunicaciones	100%
Divulgación video ahorro y uso eficiente del agua y la energía.	Talento humano Bienestar	100%
Elaboración E-card y podcasts con información desincentivar el uso de plásticos de un solo uso.	Planeación Comunicaciones	100%
Divulgar E-card y podcasts con información desincentivar el uso de plásticos de un solo uso a través de correos institucionales y redes sociales.	Comunicaciones	100%
Actualizar el manual de inducción con información acerca del uso de plásticos de un solo uso y actividades de gestión ambiental 2020.	Talento humano	100%
Inducción y reinducción en el sistema de gestión ambiental.	Talento humano	100%







## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



ACTIVIDAD	RESPONSABLES	% Ejecución
Inducción al sistema de gestión ambiental.	Bienestar	100%
Elaboración de E-Cards a través de redes sociales acerca uso eficiente y ahorro de agua y energía, gestión de residuos, gestión del papel para toma de conciencia.	Planeación Comunicaciones	100%
Divulgación de E-Cards a través de redes sociales acerca uso eficiente y ahorro de agua y energía, gestión de residuos, gestión del papel para toma de conciencia.	Comunicaciones	100%
Campaña a través videos para la toma de conciencia de su contribución a la eficacia del sistema de gestión ambiental, incluidos los beneficios de mejora del desempeño ambiental y las implicaciones de no satisfacer los requisitos del SGA, incluido los requisitos legales y otro.	Planeación Comunicaciones Comité ambiental Bienestar Talento humano	100%
%1	TOTAL DE EJECUCIÓN	100%

#### 1.2 SEGUIMIENTOS A PERMISOS AMBIENTALES

Con el fin de cumplir con los requerimientos incluidos en las resoluciones que otorgan los permisos ambientales con los que cuenta la Universidad, se realizaron las siguientes actividades:

#### 1.2.1 Permisos ambientales tramitados

Durante el 2021 se tramitaron los siguientes permisos ante la Corporación Autónoma Regional de los Valles y del Sinú y del San Jorge (CVS) de la jurisdicción:







#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



Tabla 6. Registro de trámites ambientales

DEPENDENCIA O PROCESO RESPONSABLE DEL TRÁMITE	INDICAR SI ES TRÁMITE NUEVO, PRÓRROGA O RENOVACIÓN	TIPO DE PERMISO SOLICITADO	N° DE RADICADO DE LA SOLICITUD	N° RADICADO DEL PAGO POR EVALUACIÓN AMBIENTAL	N° DE ACTO ADMINISTRATIVO DE INICIO DEL TRÁMITE	N° DE ACTO ADMINISTRATIVO QUE OTORGA EL PERMISO	N° RADICADO DEL PAGO POR SEGUIMIENTO AMBIENTAL	ESTADO DE LA SOLICITUD
Unidad de Planeación	Trámite nuevo	Aprovechamiento forestal	20211100987 de 12-02- 2021	20211106587 de 11-08- 2021	Auto N° 135 de 13-08- 2021	N/A	N/A	En trámite
CINPIC	Prórroga	Concesión de aguas superficiales	20211103213 de 30-04- 2021	20211105197 de 07-07- 2021	Auto N° 12413 de 27-07-21	Resolución 2-8405 de 13-09-21	20211109050 de 12-10-21	Otorgado

De acuerdo con lo anterior, el Centro De Investigación Piscícola (CINPIC) renovó su permiso de concesión de aguas superficiales por cinco años. Por otra parte, aún se encuentra el trámite un aprovechamiento forestal, del cual ya fue realizada la respectiva visita técnica por parte de la autoridad ambiental y por lo tanto se está a la espera de la emisión del acto administrativo con el concepto de la CVS.

#### 1.2.2 Permisos ambientales vigentes

Actualmente, la Universidad de Córdoba cuenta con dos permisos ambientales vigentes, el recientemente renovado permiso de concesión de aguas superficiales del CINPIC y un permiso de vertimientos perteneciente a la sede ubicada en Berástegui:

Tabla 7. Registro de permisos ambientales vigentes

TIPO DE PERMISO	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE EXPEDICIÓN	VIGENCIA	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA OPORTUNA PARA SOLICITUD PRÓRROGA O RENOVACIÓN	RESPONSABLE DE TRÁMITAR PRÓRROGA O RENOVACIÓN
Permiso de vertimientos	Resolución 2-5083 de 03 de septiembre de 2018 "Por la cual se otorga un Permiso de vertimientos"	I ()3 de	5 años	03 de septiembre de 2023	Máximo 30 de marzo de 2023	Unidad de Apoyo Logístico
Concesión de aguas superficiales	Resolución2-8405 de 13 de septiembre de 2021 "Por la cual otorga una prórroga de concesión de aguas superficiales"	13 de septiembre de 2021	5 años	13 de septiembre de 2026	Máximo 30 de marzo de 2026	CINPIC

#### 1.2.3 Pagos de permisos ambientales

En cumplimiento a lo dispuesto en los actos administrativos de los permisos ambientales vigentes y en trámite, la Universidad realizó los siguientes pagos en la vigencia 2021:







#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



Tabla 8. Pagos asociados a permisos ambientales

PERMISO	SEDE	CONCEPTO DEL PAGO	VALOR	GESTIONADO POR
Permiso de vertimientos	Berástegui	Seguimiento ambiental 2021	\$ 2,152,345	División de apoyo logístico
		Tasa retributiva 2020-II	\$ 133,988	
		Tasa retributiva 2021-I		
	Central (CINPIC)	Tasa por utilización de aguas 2020-II	\$ 108,012	CINPIC
aguas		Evaluación ambiental renovación	\$ 114,001	
		Seguimiento ambiental 2021	\$ 114,001	
Permiso de aprovechamiento forestal	Central	Evaluación ambiental	\$ 583,929	Unidad de planeación

## 1.2.4 Seguimiento a las actividades del programa de uso eficiente y ahorro de agua del CINPIC

Como parte de los requisitos del permiso de concesión de aguas del CINPIC, se debe ejecutar un programa de uso eficiente y ahorro de agua. En cumplimiento a este el CINPIC reportó las siguientes actividades para la vigencia 2021:

Medición del consumo de agua













Figura 1. Medidor de caudal en funcionamiento



Figura 2. Mantenimiento preventivo mensual de los estanques y las motobombas utilizadas en la captación y recirculación

• Siembre en la ribera del río Sinú







UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO





Figura 3. Siembra de frutales

#### 1.3 SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL A LA COMUNIDAD UNIVERISTARIA

Para lograr el éxito de tener una cultura ambiental universitaria es necesario un trabajo permanente de concientización de la comunidad que integra la Universidad; esto implica no solo la ambientalización de los programas académicos a través de los cursos ofrecidos sino también de actividades complementarias de toma de conciencia que inviten a un cambio de actitud y reflexión sobre nuestra interacción con el medio ambiente. Dichas actividades complementarias son las que se abordan a través del Plan de sensibilización ambiental 2021. Este plan fue desarrollado entre la Unidad de planeación, Talento humano, Comunicaciones y Bienestar institucional. A continuación, las actividades realizadas:

#### 1.3.1 Capacitaciones

Manejo integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos



















Figura 4. Capacitaciones en manejo integral de residuos (peligrosos y no peligrosos)

Población objeto: personal de servicios generales y auxiliares de laboratorio. En total se capacitaron 93 personas de servicios generales y 53 auxiliares de laboratorio.

- Uso eficiente y ahorro de agua y energía





Figura 5. Video ahorro de agua y energía

En esta actividad, en total participaron 1105 personas de la comunidad universitaria (docentes, estudiantes y no docentes).

- Manejo ambiental de obras civiles











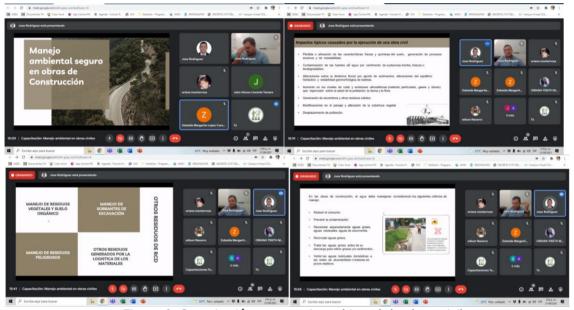


Figura 6. Capacitación en manejo ambiental de obras civiles

De manera virtual el día 21 de septiembre se realizó la capacitación en manejo ambiental de obras civiles dirigida a los supervisores de la Unidad de Planeación y la responsable ambiental de la División de apoyo logístico, un total de ocho personas.

## 1.3.2 Divulgación de contenido ambiental en redes sociales y correos institucionales







## UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



Publicaciones con contenido ambiental

Tabla 9. Publicaciones en materia de gestión ambiental



















#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



#### - Campaña de toma de conciencia

Dirigida a los funcionarios de la institución con el fin que reflexionaran acerca de su contribución al sistema de gestión ambiental desde sus actividades laborales.

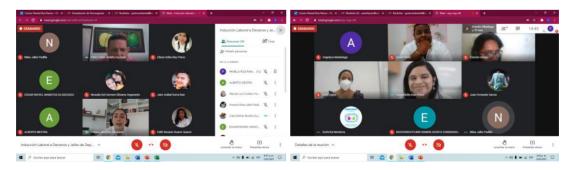


Figura 7. Videos toma de conciencia por parte de los funcionarios

#### 1.3.3 Inducciones al Sistema de Gestión Ambiental

#### - Funcionarios

Las inducciones al sistema de gestión ambiental-SGA se realizan durante todo el año, esto con el fin de dar a conocer las generalidades del SGA y los puntos clave para que los funcionarios contribuyan a mejorar el desempeño ambiental de la institución.









UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



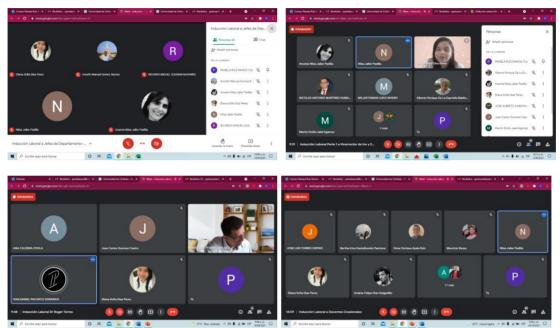


Figura 8. Inducción laboral a funcionarios docentes y no docentes

#### - Estudiantes

Se realizaron dos jornadas de inducción durante el año 2021, la primera el 11 de febrero y la segunda el 6 de octubre, con el fin de presentar a los nuevos estudiantes las generalidades del SGA e iniciar la sensibilización en torno a los temas ambientales de interés para la institución.



Figura 9. Inducción de estudiantes al sistema de gestión ambiental







#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



#### - Contratistas

Se realiza inducción ambiental a los contratistas con el fin que conozcan el sistema de gestión ambiental de la institución. Para el caso específico de los contratistas relacionados a la ejecución de obras civiles la inducción está enfocada hacia los lineamientos establecidos por la universidad y las recomendaciones para la prevención, control o mitigación de los posibles impactos ambientales que se pueden presentar durante las actividades desarrolladas en las obras civiles.

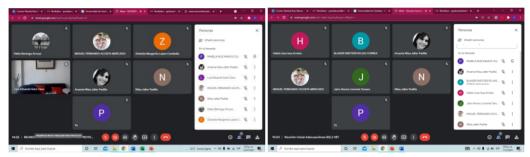


Figura 10. Inducción ambiental obras civiles

#### 1.4 PLAN ANUAL DE MANTENIMEINTO Y MEJORAMIENTO DEL SIGEC

Desde el proceso de Gestión de la Calidad se lidera el Plan de mejoramiento y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad-SIGEC, dentro del cual se encuentra un componente ambiental con actividades encaminadas a cumplir los estándares de la NTC-ISO 14001:2015 para el Sistema de Gestión Ambiental y poder alcanzar la certificación por parte del ICONTEC. De este plan se alcanzó un porcentaje de ejecución del 97.30%.

Tabla 10. Plan anual de mantenimiento y mejoramientos del SIGEC-Ambiental

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO
Realizar un informe de rendición de cuentas de la gestión realizada por el Gestor Ambiental y el Comité Ambiental.	i Piangacion	100
Incluir en la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2020 realizada por el Rector, la gestión realizada en materia ambiental.		100











ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO
Incluir en el plan de capacitación las temáticas de formación necesarias para fortalecer la gestión ambiental solicitadas por la gestora ambiental.	Gestión y Desarrollo del Talento Humano	100
Implementar las capacitaciones definidas en el plan de capacitación.	Gestión y Desarrollo del Talento Humano ARL	100
Revisar en la próxima actualización del análisis de contexto las cuestiones internas y externas en materia ambiental.	Planeación Institucional	100
Incluir los requisitos en materia de gestión ambiental derivados del análisis de partes interesadas en la planeación estratégica.	Planeación Institucional	100
Solicitar a los procesos gestionar de acuerdo con la metodología establecida los riesgos y oportunidades resultantes de la actualización del contexto en materia ambiental.		100
Revisar en las normas ISO 14001 y anexos y otras normas ISO, para verificar existencia de metodología para identificación de aspectos y evaluación impactos ambientales.	Planeación institucional	100
Actualizar el instructivo para la elaboración de la matriz de identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales que cuando existan cambios en los controles se deba actualizar la matriz de aspectos de impactos ambientales, así mismo ajustar el trámite de aprobación de la matriz.	Planeación institucional	100
Actualizar la matriz de identificación de los aspectos e impactos ambientales (verificando específicamente en los laboratorios que estén funcionando en el periodo de actualización)	Planeación institucional	100
Socializar la matriz de Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales a las partes interesadas.	Planeación institucional	100
Verificar una vez actualizada la matriz de aspectos e impactos ambientales, que los controles allí definidos se encuentran establecidos en el Plan de Gestión Ambiental y plan anual de mantenimiento y mejoramiento del SIGEC.	Planeación institucional Gestión de la Calidad	100









ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO
Divulgar a través de los medios de comunicación masivos de la Universidad los impactos ambientales significativos.	Planeación institucional Comunicación	
Socializar los Controles Sugeridos de la Matriz de Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales a los procesos responsables de su cumplimiento.	Planeación institucional	100
Realizar un seguimiento al cumplimiento de los controles sugeridos de la Matriz de Identificación de Aspectos e Impactos Ambientales a los procesos responsables (Según instructivo IPIN-002	Seguimiento y Control	100
Realizar seguimiento al cumplimiento de los controles definidos desde el proceso contratación a los procesos contratados externamente.	Planeación institucional Adquisición y contratación Infraestructura	100
Incluir en la matriz de autoridades y responsabilidades SIGEC, los roles del profesional ambiental de la división de apoyo logístico, responsable del acopio de residuos, estudiantes y visitantes.	Gestión y Desarrollo del Talento Humano	100
Realizar la medición y reporte de los indicadores de gestión ambiental.	Infraestructura	100
Aprobar el indicador de generación de residuos.	Infraestructura	100
Revisar de acuerdo con los requisitos de la ISO 14001:2015 los documentos de los procesos que deben ser ajustados para incluir el componente ambiental.	Planeación institucional Gestión de la calidad	100
Actualizar los documentos que se identificaron deben ser ajustados para incluir el componente ambiental.	Procesos identificados	100
Revisar que en el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias y contingencias de las sedes de la Universidad estén incluidas todas las situaciones de emergencias que puedan tener un impacto ambiental, al igual que evaluar las situaciones de emergencia que se han presentado teniendo en cuenta lo definido en el documento generalidades del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias y	Infraestructura ARL	100









ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO
contingencias.		
Realizar un simulacro integrado con SG-SST de emergencias en cada sede, evaluando el impacto ambiental.	Infraestructura Planeación institucional Responsable de SST ARL	100
Elaborar plan de mejora producto de los simulacros realizados.	Infraestructura Planeación institucional Responsable de SST ARL	100
Elaborar documento que detalle del presupuesto asignado en la institución para el año 2021, los rubros asignados a las actividades ambientales, evidenciando que este alineado al programa de gestión ambiental y objetivos del sistema.	Planeación institucional	100
Revisar en la próxima actualización del normograma que se encuentren incluidas todas las normas que rigen en materia ambiental aplicables a la institución.	Infraestructura Planeación institucional	100
Capacitar al funcionario encargado de la caseta de residuos en control de registros.	Gestión de la Calidad Gestión documental	100
Realizar auditoría interna al Sistema de Gestión Ambiental.	Seguimiento y Control	100
Programar auditoría al Gestor contratado para el Manejo de Residuos Peligrosos.	Seguimiento y Control Planeación Institucional	100
Realizar la Revisión Por La Dirección de la gestión ambiental.	Gestión de la calidad	0
Incluir en el procedimiento de elaboración y aprobación de planes de mejora (PGDC-006) que se emprende una acción correctiva con el incumplimiento de los requisitos incluidos en los permisos ambientales otorgados por la autoridad ambiental a la universidad.	Gestión de la calidad	100









ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO
Realizar estrategias de sensibilización en disminución del uso y manejo de Plástico de un solo uso.	Comunicación Planeación institucional Bienestar	100
Realizar inducción y reinducción a funcionarios en temáticas relacionadas a la gestión ambiental.	Gestión del talento humano	100
Realizar inducción a estudiantes de primer semestre en temáticas relacionadas a la gestión ambiental.	Bienestar institucional Planeación institucional	100
Implementar las estrategias de comunicación para fortalecer la educación ambiental, incluidas en el Plan estratégico de comunicaciones y en la matriz de flujo de comunicaciones OCOM-001.	Comunicación	100
Elaborar plan de sensibilización ambiental del año 2021.	Gestión del talento humano Bienestar Comunicación Planeación	100
Realizar campañas, talleres, charlas dirigidas a los funcionarios para que estos tomen conciencia de su contribución a la eficacia del sistema de gestión ambiental, incluidos los beneficios de una mejora del desempeño ambiental y las implicaciones de no satisfacer los requisitos del sistema de gestión ambiental, incluido el incumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos.	talento humano Bienestar Comunicación	100
Evaluar la eficacia de las estrategias implementadas para el fortalecimiento de la educación ambiental en el marco del Plan de sensibilización ambiental.	Gestión del talento humano Bienestar	100
% EJECUCIÓN FINAL	% EJECUCIÓN FINAL	











#### 1.5 ACTIVIDADES DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES

## 1.5.1 Inspecciones a Centro de acopio de residuos

Con el fin de verificar las condiciones de almacenamiento temporal de los residuos se realizaron inspecciones a los centros de acopio de Montería y Berástegui.

Tabla 11. Inspecciones centros de acopio

FECHA INSPECCIÓN	SEDE	RESULTADOS
02-03-2021	Central	<ul> <li>Informe de hallazgos enviado a la división de apoyo logístico.</li> <li>Plan de acción por parte de la División de apoyo logístico</li> </ul>
20-04-2021	Berástegui	<ul> <li>Informe de hallazgos, enviado a Infraestructura.</li> <li>Plan de acción por parte de la División de apoyo logístico</li> </ul>
13-05-2021	UAES	- Informe de desempeño
11-08-2021	Central	- Informe de seguimiento enviado a la división de apoyo logístico.
18-08-2021	Berástegui	- Informe de seguimiento enviado a la división de apoyo logístico.
03-11-2021	UAES	- Informe de desempeño



Figura 11. Almacenamiento temporal de residuos sede Montería













Figura 12 Almacenamiento temporal de residuos sede Berástegui

#### 1.5.2 Inspecciones ambientales obras civiles

Con el fin de fortalecer la supervisión de obras, a partir de octubre se implementó la inspección ambiental de obras civiles, en donde se realiza la verificación de las condiciones ambientales del proyecto. Para esto se elaboró el formato FINF-092 "Inspección ambiental de obras de construcción" incluido dentro del "Procedimiento para la realización de Inspecciones de Seguridad" identificado con el código PINF-011.

		UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA CÓDIGO: FINF-092		
m		INSPECCIÓN AMBIENTAL A OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 20/10/2021	
FECHA DE LA INSI	PECCIÓN			
SEDE O CAMPUS				
N° CONTRATO				
NOMBRE DEL PRO	УЕСТО			

Figura 13. Encabezado del formato de registro de inspección

Tabla 12. Inspecciones de obra

PROYECTO	FECHAS DE INSPECCIÓN
Optimización del sistema de abastecimiento de agua potable fase dos y del sistema de alcantarillado sanitario fase uno de la Universidad de Córdoba campus Montería y Berástegui.	21-10-2021 26-10-2021







#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



PROYECTO	FECHAS DE INSPECCIÓN
Rehabilitación de las áreas de estudio y descanso contiguas al edificio administrativo de la Universidad de Córdoba sede Montería	04-11-2021
Construcción de edificio de oficinas, restaurantes y sala de esparcimiento para los funcionarios de la Universidad de Córdoba sede Montería, Fase II	09-11-2021 07-12-2021
Construcción y culminación y dotación de laboratorios integrales de la facultad de ciencias básicas, para el fortalecimiento de la capacidad investigativa de la universidad de Córdoba.	26-10-2021

A partir de las inspecciones realizada se realiza un informe con los hallazgos encontrados en la obra, el cual se remite al supervisor del proyecto quien lo revisa y envía al contratista para que tome las medidas pertinentes para mejorar la gestión ambiental del proyecto.

#### 1.5.3 Preparación auditorías internas

Con el fin de realizar la verificación del cumplimiento normativo en materia de gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo el 24 de mayo se realizó una inspección en campo en las distintas dependencias de la universidad y obras civiles en ejecución, como parte de la preparación para un proceso de auditoría interna al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.





Figura 14. Recorrido preparatorio auditoría interna











#### 1.5.4 Auditoría interna al Sistema de Gestión Ambiental

Entre el 23 y 26 de agosto se llevó a cabo la auditoría interna al sistema de gestión ambiental bajo los estándares establecidos por la NTC-ISO 14001:2015. Esta fue desarrollada por personal externo de manera virtual para la revisión documental y presencial para una visita de campo a las sedes central y Berástegui.



Figura 15. Recorrido auditoría interna al SGA

#### 1.5.5 Auditoría al gestor de residuos peligrosos

El 30 de septiembre se realizó auditoría por parte de la Universidad a la empresa encargada de la recolección, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos generados en las distintas sedes; esta fue liderada por el gestor ambiental de la Unidad de Planeación y una funcionaria de la Unidad de Control Interno.

El objetivo de la auditoría fue verificar el cumplimiento de legal ambiental asociadas a las actividades desarrolladas por parte del gestor contratado. Para ello se llevó a cabo una revisión documental con base a los requerimientos de las normas vigentes y una visita en campo a las instalaciones de la empresa del gestor de residuos peligrosos.

Los resultados de la auditoría se enviaron mediante correo electrónico al gestor encargado de la gestión externa de los residuos peligrosos el día 26 de octubre del presente año.













Figura 16. Auditoría presencial en las instalaciones del gestor de residuos peligrosos



Figura 17. Correo emitido por Control interno con los resultados de la auditoría al gestor de residuos peligrosos

#### 1.6 PROYECTOS DE INVERSIÓN

Durante el año 2021 la universidad ejecutó proyectos de inversión que impactan positivamente en el desempeño ambiental de la institución, tales como:

Tabla 13. Proyectos que impactan la gestión ambiental

PROYECTO	INVERSIÓN
Compra de una pantalla led para la báscula del centro de acopio de residuos sede Central.	\$ 1,200,000
Prestación de servicio para medición y análisis de tomografía, sistema puesta a tierra, aceites aislantes y calidad de la energía en transformadores, gabinetes y	\$ 125,754,024











PROYECTO	INVERSIÓN
elementos de las instalaciones eléctricas de la Universidad	
de Córdoba fase 1.	
Estudio diagnóstico de iluminación; redes eléctricas de media y baja tensión de Universidad de Córdoba fase 1.	\$ 198,258,748
Mantenimiento de redes eléctricas y equipos de la Universidad de Córdoba sede Montería, Berástegui y Lorica.	\$ 275,804,135
Optimización del sistema de abastecimiento de agua potable fase dos y del sistema de alcantarillado fase uno de la Universidad, campus Montería y Berástegui.	\$ 2,160,000,000
Remodelación de unidades sanitarias de la Universidad de Córdoba sede Berástegui.	\$ 410,757,010
Mantenimiento de cubiertas y baños de la Universidad de Córdoba sede Montería.	\$ 478,421,333
Dotación de equipos y elementos de seguridad y salud en el trabajo para laboratorios de diferentes departamentos académicos de la Universidad de Córdoba.	\$ 1,559,094,386
Total	\$ 5, 209,289,386

#### 1.7 NUEVA DOCUMENTACIÓN

Con el fin de fortalecer la gestión ambiental en el año 2021 se elaboraron los siguientes programas y formatos:

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	OBJETIVO
OPIN-001	Programa de acción para el ahorro y uso eficiente del agua	Contribuir con la conservación del ambiente y el control y/o disminución del impacto ambiental causado por la Universidad a través de estrategias de ahorro y uso eficiente del agua.
OPIN-002	Programa de acción para el ahorro y uso eficiente del agua	Contribuir con la conservación del ambiente y el control y/o disminución del impacto ambiental causado por la Universidad a través de estrategias de ahorro y uso eficiente de la energía
FPIN-032	Registro de permisos ambientales vigentes	Control de los permisos ambientales en cuanto responsables y fechas para renovaciones o prórrogas.
FPNF-033	Seguimiento a trámites para la	Seguimiento a la gestión de los permisos







#### UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	OBJETIVO
	obtención de permisos	ambientales desde su solicitud hasta la
	ambientales	respuesta por parte de la autoridad ambiental
FINF-092	Inspección ambiental obras de	Verificar el manejo ambiental de las
1 1111 -092	construcción	obras civiles en ejecución

#### 1.8 RESULTADOS RANKING GREEN METRICS

Como resultado de la información aportada por las distintas dependencias de la Universidad en materia de gestión ambiental, la Universidad de Córdoba pudo participar en el UI Green Metric ranking, el cual evalúa el rendimiento de sostenible de las universidades a nivel mundial.

Este año a nivel mundial la Universidad de Córdoba con un puntaje de 5400, se ubicó en el puesto 506 entre las 956 universidades participantes y a nivel nacional el puesto 33.

Estos resultados reflejan como se encuentra la Universidad en materia de sostenibilidad ambiental durante los últimos tres años.



Figura 18. Certificado participación UI Grren Metric











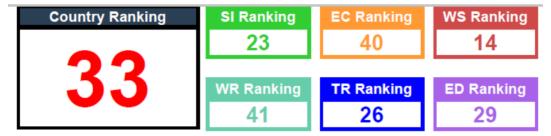


Figura 19. Ranking en Colombia UI Green Metric



