



"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

# TRANSPARENTICO

Boletín de Control Interno



No 005  
Agosto de 2022



## Avancemos hacia una cultura de Control y Eficiencia

Con el propósito de avanzar en la construcción de una cultura de Control y Eficiencia en el servicio a nuestros usuarios, tanto externos, como internos, presentamos este boletín informativo, el cual contiene recomendaciones y sugerencias que ayudarán en la consecución de los objetivos propuestos.

- **El Autocontrol, la Autogestión y la Autoevaluación**, deben ser una constante del servidor público. Optimizar los recursos y revisar los resultados constituyen una importante herramienta de eficacia y efectividad.
- **Sentido de pertenencia**, es el equivalente al compromiso que debe tener el servidor con su institución y con los usuarios. Determinante interiorizar y poner en práctica el Código de Ética y Buen Gobierno, que es en resumen el conjunto de pautas que definen el accionar institucional con transparencia y eficiencia.
- **Planeación**: La Planeación es un punto clave en la organización. Cuando planeamos, definimos prioridades, establecemos objetivos concretos y cuantificables, ejecutamos con mayor efectividad los recursos y compartimos como equipo los resultados. Una gestión planificada, proporciona altos porcentajes de éxito.
- **Procesos y Procedimientos**: Los procesos y procedimientos están íntimamente ligados con la planeación, son el conjunto de estrategias que se adoptan para lograr las metas que se han diseñado. Su implementación se hace mediante lo que conocemos como "Gestión de Procesos". Si hacemos una eficaz gestión de procesos, obtendremos resultados óptimos.



@unicordoba\_col



unicordoba\_colombia



Universidad de Córdoba



unicordobaTV



acreditada  
INSTITUCIONALMENTE  
Res. MEN 2966 de 22 de marzo de 2019, vigencia: 4 años



"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

# TRANSPARENTICO

Boletín de Control Interno



- **Información y Comunicación:** Los flujos comunicativos son una necesidad imperiosa si se busca transparencia, eficiencia y rápida respuesta al usuario. Permiten que se fortalezca el concepto organizacional, el análisis estadístico, el desarrollo de los procesos mediante plataformas al alcance de todos.
- **Reducción de trámites:** Como servidores públicos podemos ayudar a aligerar las cargas. No imponemos más de lo que se debe y estemos siempre atentos a resolver inquietudes. Ayudar a simplificar trámites es contribuir a la eficiencia institucional. Por eso: Evitemos congestiones y lentitud en los servicios, acudiendo a los medios que tenemos a nuestro alcance. Optimicemos las herramientas tecnológicas disponibles. Reduzcamos pasos innecesarios.
- **Administración de Riesgos:** Importante generar estrategias y acciones que prevengan y mitiguen cualquier riesgo de corrupción. Un control eficaz y a tiempo puede marcar la diferencia.



## ¡Porque todos hacemos parte del Control! ¡Participa!

Tú eres parte del buen funcionamiento de los procesos de la Institución.

Cualquier inquietud acércate a la Oficina de Control Interno

2° piso – Edificio – Administrativo

**ESTRATEGIA CERO CORRUPCIÓN:**

Te recordamos que el correo **cerocorrupción@correo.unicodoba.edu.co** es de uso exclusivo para atender posibles casos de corrupción, si conoces o sospechas de alguno te invitamos a ponerlo en conocimiento y recuerda que lo puedes hacer de manera anónima siempre y cuando seas claro y preciso y si es posible aportes evidencias. Teléfono: 7818049



@unicordoba\_col



unicordoba\_colombia



Universidad de Córdoba



unicordobaTV



**acreditada**  
INSTITUCIONALMENTE  
Res. MEN 2966 de 22 de marzo de 2019, vigencia: 4 años