

	<b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FGCA-077 <b>VERSIÓN:</b> 02 <b>EMISIÓN:</b> 29/10/2018 <b>PÁGINA</b> 1 DE 6
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	

Fecha: 11-03-2022

## ASPECTOS TÉCNICOS

<b>Área Solicitante:</b>	DIRECCIÓN DE APOYO LOGISTICO
<b>Responsable del área solicitante:</b>	CARLOS JOSÉ MORA PACHECO
<b>Correo Electrónico Institucional:</b>	carlosmora@correo.unicordoba.edu.co

### 1. CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO (Plan de Gobierno)

El Plan de Desarrollo de la Universidad de Córdoba “Por una Universidad con calidad, moderna e incluyente”, establece como uno de sus componentes estratégicos la visibilidad en cada uno de los procesos misionales y las actividades desarrolladas por cada uno de los estamentos y la publicación de productos multimedia es la plataforma más efectiva para llegar a las nuevas audiencias.

### 2. JUSTIFICACION Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

#### 2.1 JUSTIFICACIÓN:

La universidad requiere para el cumplimiento de sus actividades académicas y administrativas el insumo de materiales de papelería.

El objeto a contratar se encuentra incluido en el Plan Anual de Compras de la Universidad.

#### 2.2 DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Con la ejecución del objeto contractual que aquí se plantea, se espera que al interior de la sección de almacén se cuente con los insumos y materiales de papelería y/o oficina de acuerdo con el plan de necesidades de los procesos y Dependencias de la Universidad de Córdoba para dar inicio al primer semestre académico del 2022.

### 3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN

#### 3.1 DESCRIPCIÓN DEL OBJETO:

La Universidad de Córdoba está interesada en contratar la “ADQUISICION DE ELEMENTOS DE OFICINA Y/O PAPELERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS ACADÉMICO ADMINISTRATIVAS EN LOS TRES CAMPUS DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA, para dar inicio al primer semestre académico del 2022.

#### 3.2 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El Plazo de ejecución del contrato será de UN (1) MES, contado a partir de la fecha del acta de inicio

#### 3.3 LUGAR DE EJECUCIÓN.

El lugar de ejecución del contrato será en municipio de Montería, sede central de la Universidad de Córdoba



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## ESTUDIOS PREVIOS

**CÓDIGO:**  
FGCA-077  
**VERSIÓN:** 02  
**EMISIÓN:**  
29/10/2018  
**PÁGINA**  
2 DE 6

#### 4. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial para la presente contratación es de NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS MCTE (\$99.999.719.00) mcte.

Las cantidades al igual que los productos pueden variar de acuerdo a las necesidades que se presenten en la Universidad.

Ítem	ARTICULOS	CANT.	Valor Unit.	Valor total
1	TONER HP CF 280X NEGRO ORIGINAL	2	\$ 986.568	\$ 1.973.136
2	TONER HP CE 505A NEGRO ORIGINAL	2	\$ 656.447	\$ 1.312.894
3	TONER KYOCERA TK 3122 NEGRO ORIGINAL	2	\$ 579.759	\$ 1.159.518
4	TONER HP CE 285A NEGRO ORIGINAL	2	\$ 582.969	\$ 1.165.938
5	TONER HP CE 255X NEGRO ORIGINAL	1	\$1.196.068	\$ 1.196.068
6	TONER KYOCERA TK-1147 NEGRO ORIGINAL	2	\$ 592.088	\$ 1.184.176
7	TONER KYOCERA TK1175 ORIGINAL	2	\$ 579.759	\$ 1.159.518
8	TONER CF 283A NEGRO ORIGINAL	2	\$ 541.494	\$ 1.082.988
9	CARTUCHO TONER HP 932XL BLACK	1	\$ 245.719	\$ 245.719
10	CARTUCHO TONER HP 933XL MAGENTA	1	\$ 126.794	\$ 126.794
11	CARTUCHO TONER HP 933XL YELLOW	1	\$ 126.794	\$ 126.794
12	CARTUCHO TONER HP 933XL CYAN	1	\$ 128.043	\$ 128.043
13	TONER HP CB 35A BLACK ORIGINAL	1	\$ 456.586	\$ 456.586
14	TONER HP Q2612A NEGRO ORIGINAL	3	\$ 572.601	\$ 1.717.803
15	BOLIGRAFOS NEGROS TRANSPARENTE	5000	\$ 890	\$ 4.450.000
16	BOLIGRAFOS ROJO	2000	\$ 890	\$ 1.780.000
17	LAPIZ MINA NEGRA N°2	4000	\$ 447	\$ 1.788.000
18	MARCADOR BORRABLE COLORES VARIAD.	2000	\$ 3.030	\$ 6.060.000
19	TONER KYOCERA 3182 ORIGINAL	2	\$ 579.759	\$ 1.159.518
20	BOTELLITA TINTA EPSON 544 NEGRO	1	\$ 55.590	\$ 55.590
21	TONER KYOCERA TK-1152 NEGRO	2	\$ 393.750	\$ 787.500
22	CARTUCHO HP ORIGINAL 664 NEGRO	1	\$ 88.729	\$ 88.729
23	CARTUCHO HP ORIGINAL 664 COLOR	1	\$ 90.547	\$ 90.547
24	TONER ORIGINAL HP CF217A NEGRO	2	\$ 373.800	\$ 747.600
25	TONNER SAMSUNG 104 REFD104S	2	\$ 418.425	\$ 836.850
26	CARTUCHOS TINTA HP 122XXL NEGRO	2	\$ 226.380	\$ 452.760
27	CARTUCHOS TINTA HP 122XXL A COLOR	2	\$ 257.250	\$ 514.500
28	TONNER HP LASER CF226A HP26A	2	\$ 702.240	\$ 1.404.480
29	BOTELLA TINTA ORIGINAL EPSON BK 774 NEGRO	2	\$ 147.735	\$ 295.470
30	TONER 125A CB 543 MAGENTA	2	\$ 460.307	\$ 920.614
31	TONER 125A CB 542 YELLOW	2	\$ 460.307	\$ 920.614
32	TONER 125A CB 541 CYAN	2	\$ 466.773	\$ 933.546
33	TONER 125A CB 540 NERGO	2	\$ 501.810	\$ 1.003.620
34	TONER HP 131 CF 210A NEGRO	2	\$ 744.566	\$ 1.489.132
35	TONER HP 131 CF 211A CYAN	2	\$ 924.863	\$ 1.849.726



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## ESTUDIOS PREVIOS

**CÓDIGO:**  
FGCA-077  
**VERSIÓN:** 02  
**EMISIÓN:**  
29/10/2018  
**PÁGINA**  
3 DE 6

36	TONER HP 131 CF 212A YELLOW	2	\$ 924.863	\$ 1.849.726
37	TONER HP CE 255A NEGRO ORIGINAL	1	\$1.196.068	\$ 1.196.068
38	PAPEL FOTOCOP 75GR TAMAÑO CARTA	710	\$ 14.960	\$10.621.600
39	PAPEL FOTOCOP 75GR TAMAÑO OFICIO	400	\$ 19.800	\$ 7.920.000
40	BORRADOR MAGICO P/TABLERO ACRILICO NEGRO	2000	\$ 3.388	\$ 6.776.000
41	MARCADORES PERMANETES	50	\$ 1.173	\$ 58.650
42	CORRECTOR LIQUIDO	20	\$ 5.977	\$ 119.540
43	SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA	500	\$ 266	\$ 133.000
44	SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	500	\$ 301	\$ 150.500
45	CINTA ADHESIVA TRANSP. 48X100 P/EMP	20	\$ 12.852	\$ 257.040
46	TIJERA DE OFICINA	5	\$ 3.000	\$ 15.000
47	CARTUCHO DE TINTA HP60 NEGRO	2	\$ 147.525	\$ 295.050
48	CARTUCHO DE TINTA HP60 TRICOLOR	2	\$ 160.230	\$ 320.460
49	TONER DE TINTA HP REF. CE310A, NEGRO ORIGINAL 126a	2	\$ 479.325	\$ 958.650
50	TONNER DE TINTA HP REF. CE311A, CIAN	2	\$ 510.825	\$ 1.021.650
51	TONNER DE TINTA HP REF. CE312A, YELLOW	2	\$ 510.825	\$ 1.021.650
52	CARTUCHO TINTA HP NEGRA NEGRO 950 XL	2	\$ 308.700	\$ 617.400
53	CARTUCHO TINTA HP CYAN 950 XL	2	\$ 234.150	\$ 468.300
54	CARTUCHO TINTA HP MAGENTA 950 XL	2	\$ 234.150	\$ 468.300
55	CARTUCHO TINTA HP AMARILLA 950 XL	2	\$ 234.150	\$ 468.300
56	TONNER PARA IMPRESORA HP OFFICE JET- PRO8600 PLUS 951 XL A COLOR	2	\$ 234.150	\$ 468.300
57	CARTUCHO DE TINTA HP REF.HP675 A NEGRO	2	\$ 163.800	\$ 327.600
58	CARTUCHO DE TINTA HP REF.HP675 A TRICOLOR	2	\$ 160.052	\$ 320.104
59	Hp 87A BLACK LJ TONER CARTIDGE CF287A	1	\$1.392.300	\$ 1.392.300
60	TONNER LASER JET REF.CF230A	2	\$ 374.745	\$ 749.490
61	CARTUCHO CANNON TINTA 210	2	\$ 176.300	\$ 352.600
62	CARTUCHO CANNON TINTA 211	2	\$ 182.000	\$ 364.000
63	GANCHO LEGAJADOR PLAST. X20 JUEGOS	20	\$ 4.198	\$ 83.960
64	CLIPS ESTANDAR X100 UNIDADES	22	\$ 822	\$ 18.084
65	SACAPUNTAS METALICOS	200	\$ 448	\$ 89.600
66	RESALTADORES COLORES SURTIDOS E2	200	\$ 2.010	\$ 402.000
67	BANDAS DE CAUCHO X30GRS	10	\$ 965	\$ 9.650
68	BORRADOR DE NATA ECONOMICO	200	\$ 390	\$ 78.000
69	SACAGRAPAS SENCILLO TRITON	50	\$ 2.698	\$ 134.900
70	CLIP MARIPOSA * CAJA	50	\$ 2.680	\$ 134.000
71	CINTA P/ENMASCARAR 48X40	30	\$ 11.700	\$ 351.000
72	SILICONA LIQUIDA	50	\$ 6.530	\$ 326.500
73	HUELLEROS	5	\$ 3.650	\$ 18.250
74	CAJA DE MARCADORES SHARPIE NEGROS PUNTA DELGADA	20	\$ 29.560	\$ 591.200
75	CAJA DE MARCADORES SHARPIE COLORES SURTIDOS PUNTA DELGADA	20	\$ 28.960	\$ 579.200
76	CAJA DE CHINCHES	5	\$ 1.350	\$ 6.750

	<b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FGCA-077 <b>VERSIÓN:</b> 02 <b>EMISIÓN:</b> 29/10/2018 <b>PÁGINA</b> 4 DE 6
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	

77	PEGANTE EN BARRA	439	\$ 3.156	\$ 1.385.484
78	BOLIGRAFO UNIBOLL DELUXE	20	\$ 16.800	\$ 336.000
79	FOLDER CAFÉ SENSILLO	205	\$ 550	\$ 112.750
<b>SUBTOTAL</b>				\$ 84.033.377
<b>IVA 19%</b>				\$ 15.966.342
<b>TOTAL</b>				\$ 99.999.719

Se realizaron tres cotizaciones a las papelerías Gera, Maste y Vodaphone, lo que permitió tomar como referencia los precios de menor valor por cada uno de los ítems cotizados para la presente propuesta económica.

Si uno o algunos de los valores ofertados en la propuesta superan a los descritos anteriormente será rechazada.

## 5. FUENTE DE LOS RECURSOS

Recurso Nación

## 6. JUSTIFICACIONES DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

El artículo 94 del Acuerdo No.111 de 7 de junio de 2017, desarrolla el principio de selección objetiva, señalando los criterios bajo los cuales se debe dar la escogencia del contratista. Es objetiva la selección en la cual se escogerá el ofrecimiento más favorable para el cumplimiento de los fines que persigue la Universidad. En consecuencia, los factores de escogencia y calificación que establezcan la Entidad en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. La capacidad jurídica, capacidad financiera y las condiciones de experiencia de los proponentes serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje. La exigencia de tales condiciones debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza del contrato a suscribir y a su valor.
2. La oferta más favorable será aquella que teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación matemática y detallada de los mismos, contenidos en los Pliegos de condiciones o solicitudes de oferta, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos y siempre que la misma resulte coherente con la consulta de precios y condiciones del mercado

### 6.1 CRITERIOS DE VERIFICACIÓN

#### a) CAPACIDAD TÉCNICA

##### EXPERIENCIA ESPECIFICA

El proponente deberá acreditar su experiencia específica, mediante la presentación de máximo tres (3) contratos que hayan sido celebrados y terminados por el oferente como contratista, dentro de los cinco (5) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto se relacione con la **ADQUISICIÓN O SUMINISTRO ELEMENTOS DE OFICINA Y/O PAPELERÍA**, y cuya sumatoria total en valores sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial.

	<b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FGCA-077 <b>VERSIÓN:</b> 02 <b>EMISIÓN:</b> 29/10/2018 <b>PÁGINA</b> 5 DE 6
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	

## 6.2 CRITERIOS DE PONDERACIÓN

### EVALUACIÓN ECONÓMICA (OFERTA MAS ECONOMICA)

El proponente presentará su oferta económica en el formato indicado por la entidad, el cual contiene la descripción de los servicios requeridos por la Universidad. Para la evaluación de la oferta económica se efectuará el siguiente procedimiento:

La Universidad efectuará la revisión y corrección aritmética de las ofertas Económicas suministradas por los proponentes en el formato propuesta económica, durante la cual de ser necesario, se efectuarán los respectivos ajustes. Serán rechazadas las ofertas que presenten una diferencia aritmética mayor o igual al 1% (por exceso o por defecto) entre el valor total de la oferta presentada y el valor total de la oferta corregida y aquellas que excedan el presupuesto oficial de los presentes pliegos de condiciones.

La Universidad efectuará como correcciones aritméticas las originadas por todas las operaciones aritméticas a que haya lugar en el formulario, en particular las siguientes:

- La multiplicación entre columnas
- Las sumatorias parciales
- La totalización de sumatorias
- La liquidación del valor del IVA
- La suma del costo total de la oferta
- El ajuste al peso

Realizadas las correcciones aritméticas y verificadas los requisitos anteriores, se escogerá la oferta mas económica.

## 7. ESTIMACION DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLOS

De conformidad con el TÍTULO XI - DE LOS RIESGOS EN LA CONTRATACIÓN del Acuerdo No.111 del 7 de junio de 2017 en concordancia con lo establecido en el “Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los procesos de contratación M-ICR-01” de Colombia Compra Eficiente, la tipificación, asignación y estimación de los riesgos previsibles en la contratación.

TIPIFICACION	ESTIMACION	ASIGNACION	MITIGACION
Incumplimiento de obligaciones contractuales	100%	CONTRATISTA	Control Supervisor – Garantía de Cumplimiento
Incumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social o alteración de los soportes de pago del mismo.	100%	CONTRATISTA	Control Supervisor – División de Contratación – Garantía de Cumplimiento
Información errónea o desactualizada, aportada por la entidad para la ejecución del contrato	100%	ENTIDAD	Control de Supervisor
Incumplimiento en el pago	100%	ENTIDAD	Expedición del certificado de

	<b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FGCA-077 <b>VERSIÓN:</b> 02 <b>EMISIÓN:</b> 29/10/2018 <b>PÁGINA</b> 6 DE 6
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	

del valor del contrato			disponibilidad presupuestal y del Registro presupuestal
Cambio en las normas tributarias	100%	CONTRATISTA	No hay mitigación

## 8. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

### 8.1 SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato estará a cargo del subdirector de la Sección de Almacén de la Universidad. En todo caso el ordenador del gasto podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando por escrito al designado, con copia a la División de Contratación.

### 8.2 INTERVENTORÍA.

“No Aplica”.

## 9. ANEXOS

- Solicitud de Cdp
- Cotizaciones

## 10. Aprobaciones

Cargo	Nombre	Firma
Director Administrativo de la Dirección de Apoyo Logístico	CARLOS JOSÉ MORA PACHECO	ORIGINAL FIRMADO