



**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

**RECTORÍA**



**RESOLUCION N° 0698**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2021-2022**

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE CORDOBA

en ejercicio de sus facultades legales y en especial de las que  
le confiere el Artículo 45 Numeral 42 del Acuerdo 270 de 2017 y

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 54 de la Constitución Política de Colombia, establece que es obligación del Estado y de los empleadores ofrecer formación y habilitación profesional y técnica a quienes lo requieran.

Que el Decreto Ley 1567 de 1998, crea el sistema nacional de capacitación y el sistema de estímulos para los empleados del Estado. Este mismo, consagra que la organización de la capacitación de los empleados públicos de cada entidad, se rige además por los parámetros impartidos por el Gobierno Nacional a través del Plan Nacional de Formación y Capacitación, los decretos reglamentarios y la Planeación Institucional.

Que el artículo 4 del precitado decreto, define la capacitación como el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad,

Que el proceso de Gestión y desarrollo del Talento Humano, presenta el Plan Institucional de Capacitación para empleados públicos, vigencia 2021-2022, para lo cual se apoya en las disposiciones del Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP y demás normas reglamentarias.

Que el Plan Institucional de Capacitación, dispone del diagnóstico de necesidades que tiene como objetivo, la identificación de situaciones a mejorar mediante procesos de aprendizaje, a través de la aplicación de la encuesta de detección de necesidades de

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

0698



capacitación. Así mismo, las evaluaciones de las actividades de capacitación adelantados con los jefes inmediatos y los empleados públicos, son otro de los insumos para la formulación del Plan Institucional de Capacitación – PIC.

Que el Jefe de la División de Talento Humano, doctor Elías David Aruachan Torres, mediante correo electrónico remite Cronograma de Actividades Formativas 2021; y solicita la expedición de acto administrativo que lo establezca, toda vez que es necesario para la adecuada ejecución del mismo, documento que hace parte integrante de la presente resolución.

Que se informa desde la dependencia enunciada en precedencia sobre las formaciones correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo, las cuales fueron socializadas y aprobadas por el COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo),

Que por lo anterior, se hace necesario establecer el PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2021-2022 en la Universidad de Córdoba.

Que en mérito de lo expuesto;

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO: Definición de capacitación.** Se entiende por capacitación el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral. Esta definición comprende los procesos de formación, entendidos como aquellos que tienen por objeto específico desarrollar y fortalecer una ética del servicio público basada en los principios que rigen la función administrativa. (Decreto 1567 de 1998).

**ARTÍCULO SEGUNDO: Objetivos de la Capacitación.** La capacitación brindada por la Universidad de Córdoba tendrá los siguientes objetivos acorde a lo establecido en el artículo 5 del Decreto 1567 de 1998:

- a) Contribuir al mejoramiento institucional;

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

0698



- b) Promover el desarrollo integral del recurso humano y el financiamiento de una ética del servicio público;
- c) Elevar el nivel de compromiso de los empleados con respecto a las políticas, los planes, los programas, los proyectos y los objetivos del Estado y de la Institución;
- d) Fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes para el mejor desempeño laboral y para el logro de los objetivos institucionales;
- e) Facilitar la preparación pertinente de los empleados con el fin de elevar sus niveles de satisfacción personal y laboral, así como de incrementar sus posibilidades de ascenso dentro de la carrera administrativa.

**ARTÍCULO TERCERO: Principios de la Capacitación:** La capacitación brindada por la Universidad de Córdoba, se regirá por los siguientes principios definidos en el artículo 6º del Decreto 1567 de 1998:

- Complementariedad. La capacitación se concibe como un proceso complementario de la planeación, por lo cual debe consultarla y orientar sus propios objetivos en función de los propósitos institucionales;
- Integralidad. La capacitación debe contribuir al desarrollo del potencial de los empleados en su sentir, pensar y actuar, articulando el aprendizaje individual con el aprendizaje en equipo y el aprendizaje organizacional;
- Objetividad. La formulación de políticas, planes y programas de capacitación debe ser la respuesta a diagnósticos de necesidades de capacitación previamente realizados utilizando procedimientos e instrumentos técnicos propios de las ciencias sociales y administrativas;
- Participación. Todos los procesos que hacen parte de la gestión de la capacitación, tales como detección de necesidades, formulación, ejecución y evaluación de planes y programas, deben contar con la participación activa de los empleados;
- Prevalencia del Interés de la Organización. Las políticas y los programas responderán fundamentalmente a las necesidades de la organización;
- Integración a la Carrera Administrativa. La capacitación recibida por los empleados debe ser valorada como antecedentes en los procesos de selección, de acuerdo con las disposiciones sobre la materia.
- Profesionalización del servicio Público. Los servidores públicos independientemente de su tipo de vinculación con el Estado, podrán acceder a los programas de capacitación y de bienestar que adelante la Entidad, atendiendo a las





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

0698



necesidades y al presupuesto asignado. En todo caso, si el presupuesto es insuficiente se dará prioridad a los empleados con derechos de carrera administrativa.

- Economía. En todo caso se buscará el manejo óptimo de los recursos destinados a la capacitación, mediante acciones que pueden incluir el apoyo interinstitucional.
- Énfasis en la Práctica. La capacitación se impartirá privilegiando el uso de metodologías que hagan énfasis en la práctica, en el análisis de casos concretos y en la solución de problemas específicos de la entidad.
- Continuidad. Especialmente en aquellos programas y actividades que por estar dirigidos a impactar en la formación ética y a producir cambios de actitudes, requieren acciones a largo plazo.

**ARTÍCULO CUARTO: Políticas Institucionales:** Con el fin de atender las necesidades de capacitación del talento humano en la Institución, se establecen las siguientes políticas de operación, guardando con los principios previamente citados:

- Se utilizarán recursos presupuestales, los cuales se priorizarán de acuerdo con las necesidades y lineamientos impartidos por la Institución en materia de capacitación para el logro de los objetivos, de tal forma que se oriente hacia la optimización de estos.
- La adopción del Plan de Capacitación se efectuará, teniendo en cuenta algunos mecanismos de implementación, tales como: recomendaciones de las partes interesadas, diagnóstico de necesidades de capacitación, evaluaciones de los programas de capacitación, informe de la evaluación de desempeño de la vigencia respectiva, acuerdos de gestión, Necesidades de Capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.
- La organización de los contenidos temáticos y la ejecución del Plan Institucional de Capacitación estará a cargo de la División de Talento Humano, previa revisión y aprobación de las partes interesadas y con base al diagnóstico de necesidades de capacitación.
- Todos los jefes inmediatos deberán permitir la participación de los servidores en los eventos de capacitación organizados y así mismo, como corresponsabilidad, los servidores designados para los programas deberán comprometerse a participar en los mismos, según lo establece el mandato legal.

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



0098

- Es obligación de todo servidor público asistir a las actividades programadas por la institución, ya que estas buscan mejorar su desempeño y actualizarlos en su área de trabajo, por tanto, la inasistencia a dichas actividades se constituye una falta disciplinaria. Salvo por caso fortuito o fuerza mayor, debidamente soportado en los próximos cinco (15) días posteriores a la fecha de la capacitación.
- Se evaluará el impacto de los programas de capacitación teniendo como referente los instrumentos validados ante el SIGEC de la Institución, así como evaluaciones de conocimiento en aquellas formaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Se tenderá hacia el fortalecimiento de los valores institucionales, que permita desarrollar conductas éticas favorables al cumplimiento de los principios que orientan el servicio público y una gestión pública democrática y participativa.
- Los funcionarios que asistan a capacitaciones que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de su proceso, deberán multiplicar el conocimiento adquirido con su equipo de trabajo.
- Si el funcionario se retira de una capacitación sin causa justificada y ésta ha requerido alguna inversión, deberá reintegrar el valor cancelado por la Universidad.
- Concluida la capacitación los funcionarios deberán presentar ante la División de Talento Humano, certificados de asistencia y/o actas de grado, memorias y documentos que sirvan de soporte o evidencia a la Universidad.

**ARTÍCULO SEIS: Programa de formación y capacitación:** De acuerdo con las políticas, modalidades y áreas, los principales programas mediante los cuales la Universidad de Córdoba busque generar conocimientos, el fortalecimiento de competencias y habilidades de sus servidores públicos son:

- **INDUCCIÓN LABORAL.** Es el proceso que tiene como finalidad proporcionarle al Servidor Público que se vincula a la institución, información básica sobre los antecedentes de la Institución, y la información necesaria para realizar sus actividades de manera

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)





\*VIGILADA MINEDUCACIÓN\*

# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



satisfactoria, e integrarlo a la cultura organizacional, así como el fortalecimiento de su formación ética y al compromiso institucional. Este programa se desarrolla acorde a lo establecido en el Procedimiento PGRH-017 Inducción y reinducción laboral.

- **REINDUCCIÓN LABORAL:** Está dirigida a reorientar la integración del empleado a la cultura organizacional en virtud de los cambios producidos en cualquiera de los asuntos a los cuales se refieren sus objetivos, que más adelante se señalan. Los programas de Re inducción Laboral se desarrollaran acorde a lo establecido en el Procedimiento PGRH- 017 Inducción y reinducción laboral.
- **EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO:** es la que se ofrece con el objeto de complementar, actualizar, suplir conocimientos y formar en aspectos académicos o laborales, comprende la capacitación institucional y educación no formal; así como la realización de estudios de educación no formal como: cursos, seminarios, talleres, congresos, entre otros, solicitados por las respectivas dependencias, identificados en los Objetivos y Planes Institucionales, Resultados del Proceso de Evaluación de Desempeño y Planes de Mejora Individual, así como las orientaciones fijadas en el Plan Nacional de Formación y Capacitación.

**ARTÍCULO SIETE: Modalidades de la Capacitación:** los programas de formación y capacitación de la Universidad de Córdoba se desarrollan de manera virtual o presencial, de acuerdo al aforo establecido para el desarrollo de las actividades formativas contempladas en los mismos. Las capacitaciones se podrán desarrollar haciendo uso de modalidades como: Seminario, Taller, Conferencia, Curso de actualización o profundización, entre otras.

**ARTÍCULO OCHO: Proceso de formulación e implementación del PIC:** la elaboración, formulación e implementación del Plan Institucional de Capacitación de la Universidad de Córdoba contempla los siguientes pasos:

1. **Recolección de Insumos necesarios para la elaboración del Plan Institucional de Capacitación:** Para llevar a cabalidad este proceso la División de Talento Humano realizó durante el periodo 2020-II, solicitudes a los funcionarios y directivos administrativos para la identificación y priorización de necesidades de capacitación presentes en cada dependencia, la recolección de estas

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



Certificado SC 5278-1



VIGILADA MINEDUCACIÓN

# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



necesidades fue realizada a través del módulo Formación y Desarrollo del Software Kactus, de igual manera, en conjunto con la Vicerrectoría Académica se solicitó a cada Comité de Acreditación y Currículo de cada Departamento Académico comunicar y priorizar sus necesidades de capacitación.

De igual manera, se recopila la información de las necesidades de capacitación provenientes de la normatividad legal vigente que aplica a nuestra institución, tales como las que se encuentran contenidas dentro de los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Matriz de Transparencia, Solicitudes de Capacitación de Laboratorios Acreditados, Plan Anticorrupción, Plan Gestión Ambiental (PGA) 2021-2025, Resultados de Evaluación de Desempeño, entre otros.

2. Consolidación de necesidades de capacitación: una vez recolectada las necesidades de capacitación del personal administrativo y docente de nuestra institución se elaboraron los consolidados globales en los que se recopilaron la información de las dependencias, así como departamentos académicos, con el fin de identificar unas líneas temáticas de capacitación dentro del PIC, las cuales deberán ser puestas en ejecución en la medida que exista viabilidad presupuestal. Estos documentos reposan en la División de Talento Humano.
3. Diseño del Plan Institucional de Capacitación y proyección del cronograma de actividades formativas: Una vez recolectada y analizada la información de las necesidades de capacitación de la Universidad de Córdoba, se determinan diferentes actividades de formación que se deben ofertar acorde a lo solicitado por los Servidores Públicos, las cuales se priorizan teniendo en cuenta la naturaleza de la Universidad, objetivos de las áreas y la prevalencia de la misma.

Igualmente, se identifican diferentes necesidades propias del quehacer de la Universidad, definiéndose como actividades de inducción y de reinducción laboral.

Así mismo se tiene en cuenta aquellas áreas que dada la naturaleza de los procesos que desarrollan, requieren procesos de capacitación y actualización

**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



Certificado SC 5278-1



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



constantes tales como la sección de sistemas de información y telemática, proceso de Gestión Financiera, Proceso de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, Proceso de Gestión Legal, entre otros.

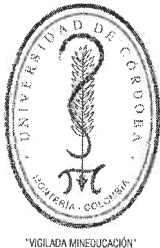
4. Revisión y aprobación del Plan Institucional de Capacitación por partes interesadas: la línea temática de las capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo deberá ser aprobada por el COPASST, de igual manera el equipo de mejoramiento del Proceso de Gestión y Desarrollo del Talento Humano deberá revisar y aprobar el proyecto presentado de Plan Institucional de Capacitación.
5. Ejecución de las capacitaciones contenidas en el PIC: Aprobado mediante acto administrativo el de Plan Institucional de Capacitación, la División de Talento Humano propenderá por el desarrollo de las actividades formativas programadas acorde a la disponibilidad presupuestal.
6. Evaluación del impacto de la Capacitación: Se realizará la aplicación de Evaluaciones de Impacto de Capacitación o evaluaciones de conocimiento a servidores públicos que recibieron las capacitaciones programadas el impacto de las de las actividades formativas contenidas dentro del Plan Institucional de Capacitación, el impacto será medido por los indicadores pertenecientes al Sistema Integral de Gestión de la Calidad destinados para su seguimiento, así como lo reportado en los informes de Gestión del Proceso de Gestión y Desarrollo del Talento Humano.

**ARTÍCULO NUEVE: Cronograma de Actividades Formativa:** Después de detectar y priorizar las necesidades de Capacitación que se presentan en la Universidad de Córdoba, la División de Talento Humano ha de velar por el cumplimiento de las acciones que se establezcan para suplir las mismas, para esto se fijará el cronograma de Capacitaciones, el cual determinará su ejecución hasta donde la disponibilidad presupuestal lo permita.

Para la elaboración de este cronograma se tendrán en cuenta los ejes de desarrollo sugeridos por el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030, las cuales generan orientaciones y métodos para desarrollar competencias laborales en los servidores públicos de forma integral, con el objetivo de estimular el desempeño óptimo y, además de ello, un cambio en la forma de pensar, sentir y percibir su labor y al Estado, particularmente, para la entidad de la cual hace







"VIGILADA MINEEDUCACIÓN"

# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



parte. De esta manera se contemplan los siguientes ejes temáticos para el PIC 2021-2022:

- **Gestión del conocimiento y la innovación**
- **Creación de valor público**
- **Transformación digital**
- **Probidad y ética de lo público**

Estos ejes temáticos serán desarrollados a través de líneas temáticas acorde a las necesidades de capacitación recolectadas, analizadas y priorizadas, en este orden de ideas para el año 2021 se contará con el siguiente cronograma de actividades formativas:



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



Certificado SC 5278-1



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

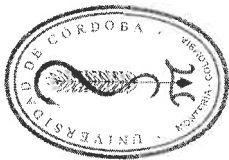


“VOLUNTAD MIRE EDUCACIÓN”

EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	CRONOGRAMA												PRESUPUESTO
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN LABORAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, GESTIÓN AMBIENTAL, GESTIÓN DE LA CALIDAD, ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Proceso de Inducción Laboral	Personal administrativo, docente, pasantes, contratistas que ingresan por primera vez o sufre cambios en su situación administrativa	Virtual/ Presencial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		\$ 5.000.000	
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN LABORAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, GESTIÓN AMBIENTAL, GESTIÓN DE LA CALIDAD, ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Reinducción Laboral	Todo el Personal Administrativo y Docente	Virtual										X		\$ -	



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente. [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

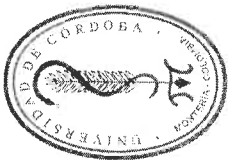
## RECTORÍA

**acreditada**  
INSTITUCIONALMENTE

EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA LA CONSERVACIÓN DE LA SALUD VISUAL	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Capacitaciones al personal en temáticas relacionadas con conservación visual y socialización del programa en la primera capacitación del año	Invitación abierta a toda la comunidad administrativa y docente	Virtual		X	X		X	X		X					Se realizarán varias jornadas en el año	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS EFECTOS POR EXPOSICIÓN A AGENTES BIOLÓGICOS	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización de protocolos de bioseguridad en procesos de Inducción Laboral	Personal que ingresa a la institución	Virtual		X	X	X	X	X	X	X	X	X			Se realizará de manera virtual a través de reunión sincrónica	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS EFECTOS POR EXPOSICIÓN A AGENTES BIOLÓGICOS	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización de protocolos de posibles casos a la Unidad especial de salud	UAES	Virtual		X											Se realizará de manera virtual a través de reunión sincrónica	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS EFECTOS POR EXPOSICIÓN A AGENTES BIOLÓGICOS	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Sensibilización Prevención COVID - 19	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual				X									De manera virtual a través de video	\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

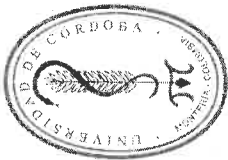


"VIGILADA MINREEDUCACIÓN"

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en prevención del riesgo biológico ocupacional	Personal Identificado en el PVE Biológico	Virtual				X	X								Se realizará de manera virtual a través de reunión sincrónica	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en normas universales de bioseguridad y EPP incluyendo COVID 19	Personal Identificado en el PVE Biológico	Virtual				X	X								Se realizará de manera presencial en áreas de trabajo	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Prevención del accidente ofidico	Personal Identificado por áreas	Presencial						X							Se realizará de manera presencial en personal identificado	\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

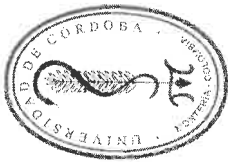
**acreditada**  
INSTITUCIONALMENTE

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROPIEDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Manejo integral de residuos y lavado de manos	Personal de Servicios Generales, auxiliares de laboratorio y personal del área asistencial de la Unidad Administrativa Especial de Salud.	Presencial/ Virtual								X	X	X			Se realizará de manera virtual a través de reunión sincrónica con auxiliares de laboratorio y UAEs, presencia con servicios generales	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROPIEDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Manejo y primeros auxilios en mordeduras de perros y gatos.	Auxiliares Clínica MVZ	Virtual				X									Se realizará de manera virtual a través de reunión sincrónica	\$

4



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



acreditada  
INSTITUCIONALMENTE

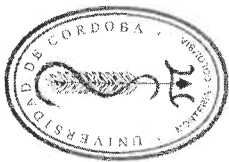
EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA LA PREVENCIÓN DE DESORDENES MUSCULOESQUELÉTICOS	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación sobre técnicas de manipulación manual y movilización de cargas (prevención de accidentes por sobreesfuerzos)	Áreas identificadas en el PVE Prevención DME	Presencial/Virt ual	X			X				X					Para las áreas de Almacén, CINPEC, archivo de las diferentes dependencias, vivero, carpintería, se realizará de manera presencial.  Se realizará a través de enlace virtual con las áreas en segundo semestre. Auxiliares de laboratorios, granja, Biblioteca y clínica MVZ. U.A.E.S.	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO		SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Capacitación adecuación de lugar de trabajo para el trabajo en casa e higiene postural	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual				X									Se realizará de manera virtual	\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

www.unicordoba.edu.co

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



**acreditada**  
INSTITUCIONALMENTE

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Sensibilización a través de correo electrónico sobre pausas saludables a toda la población trabajadores	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual a través de ecards por correo masivo institucional			X		X	X		X				X	Con apoyo de la Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación de prevención de desórdenes musculoesqueléticos para personal de servicios generales en todas las sedes.	Personal de Servicios Generales	Presencial						X							Presencial, una vez se autorice por parte del prestador la asesora de manera presencial	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en Orden y Aseo	Áreas definidas en el programa	Virtual						X	X		X	X			Se realizará por áreas, se repetirá en segundo semestre a aquella población que haga falta	\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

www.unicordoba.edu.co

Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

RECTORÍA



acreditada  
INSTITUCIONALMENTE

EJE TEMÁTICO	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Divulgación de estándares de seguridad definidos para prevenir caídas a nivel	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual a través de correo masivo institucional								X	X				Se realizará divulgación virtual, una vez se encuentren definidos los estándares de seguridad.	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Prevención de caídas a nivel	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual									X				Se realizará de manera virtual en segundo semestre	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en radiaciones ionizantes y medidas de radio protección, divulgación del programa y matriz de mejoras	Personal identificado en el PVE Radiaciones Ionizantes	Virtual							X			X			PLAN DE FORMACIÓN RES. 482-20218	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Sensibilización en Tips de cuidado vocal virtual.	Docentes Tiempo Completo, Docentes Ocasionales, Docentes Catedráticos	Virtual a través de correo masivo institucional					X								Se realizará a través de correo masivo	\$



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente

www.unicordoba.edu.co

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920





"REGULADA MINEDUCACIÓN"

# UNIVERSIDAD DE CORDOBA

## RECTORÍA



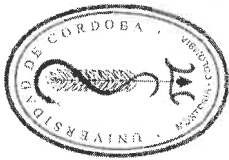
EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Formación en tips de hidratación e higiene vocal	Docentes Tiempo Completo, Docentes Ocasionales, Docentes Catedráticos	Virtual				X	X			X						\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Taller educativo manejo y cuidado vocal	Docentes Tiempo Completo, Docentes Ocasionales, Docentes Catedráticos	Virtual									X	X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CAPACITACIÓN DOCENTE	Capacitaciones de sensibilización a personal identificado como sintomático	Docentes Tiempo Completo, Docentes Ocasionales, Docentes Catedráticos	Virtual- Reunión Sincrónica						X				X			Encuentro Sincrónico	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Manipulación y manejo seguro de sustancias químicas	Personal de Servicios Generales	Presencial		X											Se realizará de manera presencial. Por grupos en cada Sede	\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

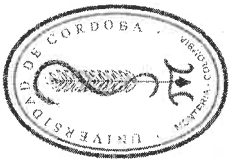
**RECTORÍA**



EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Riesgo químico: Almacenamiento de sustancias químicas y matriz de compatibilidad	Auxiliares de Laboratorio	Virtual				X									Se realizará de manera virtual	\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Seguridad y buenas prácticas de Laboratorio BPL	Auxiliares de Laboratorio	Virtual								X					Se realizará de manera virtual	\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Formación en seguridad química	Brigada de emergencias	Virtual									X				Se realizará de manera virtual	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Desarrollar habilidades de liderazgo mediante actividades formativas (manejo del tiempo)	Nivel Directivo	Virtual					X								Se realizará de manera presencial. Por grupos en cada Sede	\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Preparación y adaptación para el retiro laboral	Prepensionados	Virtual											X	X	Se realizará de manera virtual	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Aspectos Legales del Comité de Convivencia Laboral.	Comité de Convivencia Laboral	Virtual												X		\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



"VOLUNTAD INNOVACION"

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Protocolo de Prevención y Actuación de Acoso Laboral.	Comité de Convivencia Laboral	Virtual		X												\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Manejo de Casos de Convivencia Laboral	Comité de Convivencia Laboral	Virtual		X												\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Resolución de Conflictos y Desarrollo de Habilidades Sociales para la Concertación y Negociación.	Comité de Convivencia Laboral	Virtual			X											\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación Sensibilización sobre acoso laboral y sus consecuencias.	Comité de Convivencia Laboral	Virtual					X								Toda la población (invi-tación abierta)	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Manejo de duelo y resiliencia	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual			X											\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

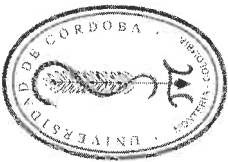


"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

EJE TEMÁTICO	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Motivación hacia el trabajo	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual					X									\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Desarrollo de la Inteligencia emocional	Bienestar Universitario	Virtual				X										\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Hábitos saludables y armonización de la vida laboral con familiar	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual				X										\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación Autocuidado e interdependencia	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual						X								\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Prevención del alcoholismo y la farmacodependencia	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual			X											\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

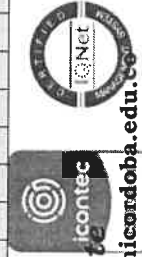
## RECTORÍA



acreditada  
INSTITUCIONALMENTE

\*VIGILADA INDEPENDIANTEMENTE\*

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Conéctate con tu sueño: Higiene del sueño	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual		X												\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Taller Aprendiendo en Familia Habilidades para la vida	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual				X										\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación: Atención en crisis y primeros Auxilios psicológicos	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual			X											\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Taller de preparación de alimentos saludables, recetas saludables	Todo el personal Administrativo y Docente, invitación abierta	Virtual			X											\$
CAPACITACIONES COPASST	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Funciones y responsabilidades	COPASST	Virtual			X											\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Actualidad legal en materia SST	COPASST	Virtual			X											\$



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente

www.unicordoba.edu.co

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



"VIGILADA INMEDIATAMENTE"

EJE TEMÁTICO	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	inspección de seguridad (práctica)	COPASST	Virtual			X											\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Identificación de peligros (IPEVR)	COPASST	Virtual					X									\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	investigación de incidentes, accidentes y enfermedad laboral	COPASST	Virtual					X									\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización de los instructivos: Herramientas, equipos, máquinas y en general.	COPASST	Virtual						X								\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Intervención peligros prioritarios: Químicos, Voz , Biomecánico, Vial	COPASST	Virtual								X						\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en orden y aseo (5s)	COPASST	Virtual									X					\$



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

**RECTORÍA**

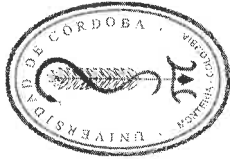


**acreditada  
INSTITUCIONALMENTE**

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Observación del compartimiento	COPASST	Virtual					X									\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Emergencias	COPASST	Virtual									X					\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en mediciones ambientales vs actividad de la empresa	COPASST	Virtual										X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Marco legal de las brigadas de emergencia, Socialización de PONS	Brigada de emergencias	Virtual			X											\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Organización de las Emergencias	Brigada de emergencias	Virtual					X	X								\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Primeros Auxilios	Brigada de emergencias, Personal Administrativo y Docente (Invitación Abierta)	Virtual	BRIGADA DE EMERGENCIA													



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

RECTORÍA



acreditada  
INSTITUCIONALMENTE

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Prevención y Control de Incendios	Brigada de emergencias	Virtual										X	X			\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Evacuación de Instalaciones	Brigada de emergencias	Virtual					X	X								\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Rescate Básico	Brigada de emergencias	Virtual										X	X			\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Control de Emergencias con Productos Químicos	Brigada de emergencias	Virtual										X				\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Divulgación del instructivo de herramientas manuales y de poder	Personal del laboratorio de mecánica	Virtual						X								\$
MATRIZ DE PELIGRO		SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización de la matriz de peligro	Virtual						X	X	X	X	X	X	X		\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Todo el personal administrativo y docente	Virtual						X	X	X	X	X	X		A través de video didáctico por áreas	\$

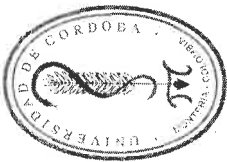


Por una universidad con calidad, moderna e incluyente

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

www.unicordoba.edu.co





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



**acreditada  
INSTITUCIONALMENTE**

\*MIGUAY MAREJUCADÓY\*

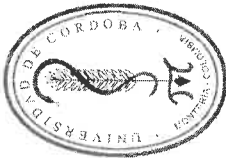
EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABILIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Uso y mantenimiento de EPP	Auxiliares de laboratorio, Auxiliares de Biblioteca, Auxiliares de archivo y correspondencia, Auxiliares de Campo	Virtual						X								\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABILIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Reentrenamiento TSA	Personal identificado que realiza curso TSA Nivel Coordinador	Presencial										X	X	X	Presupuesto incluido en curso de reentrenamiento y rescate	\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABILIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización instructivo para corrientes eléctricas	Electricistas, Personal de Mantenimiento, Supervisores de Planeación	Presencial									X	X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABILIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización instructivo para trabajo en caliente	Personal de Mantenimiento	Presencial									X	X				\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

[www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

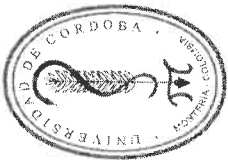


"VELADA MINERUCIÓN"

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SEGURIDAD VIAL	Sensibilización en manejo defensivo, comportamiento vial	Docente de Educación a Distancia, Personal Administrativo que se desplaza a otras sedes	Virtual								X	X					\$
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Riesgo biológico, lavado de manos, higiene en puesto de trabajo	CUS	Virtual									X	X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización protocolos de bioseguridad	Personal Administrativo y Docente, a través de procesos de Inducción, Reinducción, campañas por ecards, etc	Virtual	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			\$
	PLAN ANUAL DE SST	Curso Virtual SST 50 horas	Miembros del COPASST, COCOLA, Líderes y Gestores Identificados	Virtual	X	X	X	X	X									\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

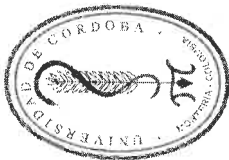


"UNIVERSIDAD AMERICADORA"

EJE TEMÁTICO	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Curso Virtual de Actualización SST 20 horas	Miembros del COPASST, COCOLA, Líderes y Gestores Identificados	Virtual				X	X	X								\$
		Realizar reentrenamiento a los funcionarios en el curso de coordinador de Trabajo Seguro en Alturas y el curso de rescate para trabajo seguro en alturas.	Personal identificado que realizo curso TSA Nivel Coordinador	Presencial								X	X	X	X			
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Socialización de la Matriz de Responsabilidades Ante el SIGEC por Roles SST	Todos los Roles de SST	Virtual				X										\$
		Sensibilización en adopción de buenas prácticas y conductas seguras de movilidad, Normatividad Vigente en Tema de Tránsito y Transporte	Todo el personal Administrativo y Docente	Virtual a través de Ecard por Correo masivo						X	X	X	X	X	X			
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Capacitación en Normatividad Vigente en Tema de Tránsito y Transporte	Conductores	Presencial														\$



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

RECTORÍA



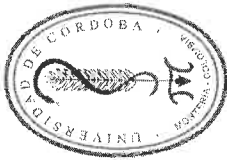
"NUEVA INSTRUCCIÓN"

EJE TEMÁTICO	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Sensibilización en Modo de actuar en un incidente o accidente de tránsito	Todo el personal Administrativo y Docente, Conductores, Invitación abierta	Virtual a través de Foro										X	X			\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Sensibilización en los diferentes roles del factor humano	Conductores	Presencial								X	X		X			\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	GESTIÓN AMBIENTAL	Capacitación en Gestión de Residuos a profesional de la caseta	profesional de la caseta	Presencial		X												\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	GESTIÓN AMBIENTAL	Socialización de la Matriz de Impactos Ambientales	Todo el personal administrativo y docente	Virtual					X	X	X	X	X	X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	GESTIÓN AMBIENTAL	Capacitar en manejo integral de residuos sólidos (peligrosos y no peligrosos)	Personal servicios generales Auxiliares de laboratorio	Virtual							X							\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	GESTIÓN AMBIENTAL	Divulgación video ahorro y uso eficiente del agua y la energía	Todo el personal administrativo y docente	Virtual						X	X	X	X				Video proporcionado por Gestora Ambiental	\$



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 www.unicordoba.edu.co

Certificado SC 5279-1



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



\*VIGILADA MINEDUCACIÓN\*

EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	PLAN DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	GESTIÓN AMBIENTAL	Divulgación de Resolución de uso de plásticos de un solo uso	Personal que ingresa a la institución	Virtual a través de manual de inducción		X	X	X	X	X	X	X	X	X				\$
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	PLAN DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	GESTIÓN AMBIENTAL	Manejo ambiental en obras civiles	Supervisores de obra	Virtual								X						\$ 3.000.000
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	OBSERVACIONES FURAG	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Curso de Integridad ofrecido por el DAFP	Rectar, Líderes de Proceso	Virtual					X	X								\$
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PLAN DE GOBIERNO	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Cursos de Inglés para Funcionarios	Funcionarios que se inscriban en convocatorias	Virtual /Presencial		X	X	X	X	X	X	X	X	X				\$
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Trámites y servicios en línea	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual					X									\$
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PROGRAMA DE INDUCCIÓN LABORAL	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Sistema PQRSyD	Todo el personal administrativo y Docente	Virtual a través de procesos de inducción y reinducción laboral		X	X	X	X	X	X	X	X	X				\$



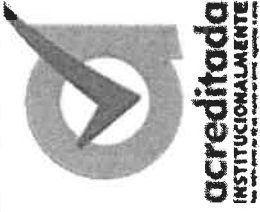
**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



"BUJADA MREDCUADOR"

# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

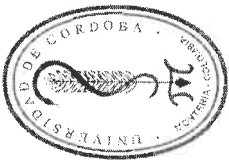
## RECTORÍA



EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	POA GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	cumplimiento de estándares de conducta e integridad y los principios del servicio público.	Todo el personal administrativo y Docente	Virtual								X	X					\$ 3.000.000
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Socialización del Reglamento de circulación, estacionamiento y tránsito de la Universidad de Córdoba	Personal de Vigilancia	Presencial		X												\$ -
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Taller de fortalecimiento del liderazgo, resolución de conflictos y comunicación asertiva	Jefes de departamentos o dependencias	Virtual				X										\$ -
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Divulgación del Protocolo de servicio al ciudadano	Todo el personal administrativo y Docente	Virtual a través de Ecard por Correo masivo				X	X	X	X	X	X	X	X			\$ -
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Capacitación en Atención al Usuario y prestación del buen servicio	Todo el personal administrativo y Docente-Invitación abierta	Virtual					X									\$ 5.000.000



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas a los servidores públicos	Todo el personal administrativo y Docente- Invitación abierta	Virtual con apoyo del DAFP									X	X				\$ 3.000.000
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Capacitaciones en Inclusión	Todo el personal administrativo y Docente- Invitación abierta	Virtual			X					X						\$ -
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Comunicación aseriva y entrenamiento motivacional	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual									X					\$ -
CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBIIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	PAAC 2021	ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO AL CIUDADANO	Socialización del código de ética y buen gobierno	Personal que ingresa a la institución	Virtual a través de Inducción Laboral		X	X	X	X	X	X	X	X	X				\$ -



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**  
 Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

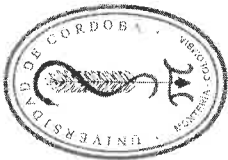


EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (si aplica)	PRESUPUESTO
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DOCENTE	GESTIÓN DE LA CALIDAD. CAPACITACIÓN DOCENTE	Elaboración de Pruebas Evaluativas por Competencias	Personal Docente- Invitación Abierta	Virtual								X	X					\$ 10.000.000
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Trabajo no conforme aplicado a 17025 2017	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual		X	X											\$ 1.200.000
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Gestión de Riesgos para actividades de laboratorio basado en ISO/IEC 17025:2017 y abordaje de riesgos y oportunidades	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual		X	X											\$ 1.200.000
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	manejo y tratamiento de información confidencial (cliente- Laboratorio)	auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual		X	X											\$ 1.200.000



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente  
 Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 www.unicordoba.edu.co





# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



"VEGUERA MINERUCORIN"

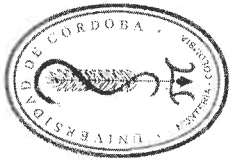
ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Técnicas para evaluar y hacer seguimiento a la imparcialidad y confidencialidad en laboratorios de ensayo.	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual	X	X												\$ 1.200.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Control de datos y la gestión de la información.	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual	X	X												\$ 1.200.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Administración de riesgos	Funcionarios de la División de Contratación y Unidad de Control Interno	Virtual									X	X				\$ 5.000.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	GESTIÓN DE LA CALIDAD	Curso teórico práctico de control metrológico de equipos y trazabilidad	Auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual						X								\$ 5.000.000



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

www.unicordoba.edu.co

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA



"BUENA INSTRUCCIÓN"

EJE TEMÁTICO	ORIGEN	LÍNEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
TRANSFORMACIÓN DIGITAL	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE	HERRAMIENTAS TIC, CAPACITACIÓN DOCENTE	Actualización en manejo de herramientas ofimáticas (Excel, Word,etc )	Funcionarios administrativos y docentes que lo soliciten	Virtual		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Con apoyo de la Oficina CINTIA	\$ -
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE	HERRAMIENTAS TIC, CAPACITACIÓN DOCENTE	Manejo de Bases de Datos	Funcionarios administrativos y docentes que lo soliciten	Virtual		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Con apoyo de la División de Bibliotecas y Recursos Educativos	\$ -
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN LABORATORIOS ACREDITADOS	HERRAMIENTAS TIC	Uso de nuevas tecnologías	auxiliares de laboratorios acreditados	Virtual				X		X								\$ -
	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	HERRAMIENTAS TIC	Nomina Electrónica	Profesionales de Nomina	Virtual			X		X									



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

**RECTORÍA**



\*VIGILADA MEDICACIÓN\*

ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	HERRAMIENTAS TIC	Curso CERTIFIED NETWORK DEFENDER	Profesional de Sistemas de Información y Telemática	Virtual					X	X	X							\$ 6.000.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	HERRAMIENTAS TIC	Herramientas Web y sus Aplicaciones en Bibliotecas	Personal de la Biblioteca	Virtual								X	X					\$ -
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Re capacitación en Sistema de Gestión Documental ORFEO	Todos los directivos y secretarías	Virtual						X	X	X	X	X				\$ -
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	ley de transparencia y acceso a la información pública para las labores de archivo y manejo de documentos público	Personal de la Sección de Archivo y Correspondencia	Virtual									X	X				\$ 3.000.000

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, TRANSFORMACIÓN DIGITAL



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)

Certificado SC 5278-1



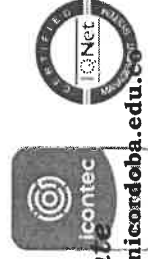
**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

**RECTORÍA**



**acreditada  
INSTITUCIONALMENTE**

ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (SI aplica)	PRESUPUESTO
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Organización de Archivos de Gestión	Secretarías y auxiliares de archivo	Virtual									X	X			Con apoyo del SENA	\$ -
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Técnicas de Archivo y Transferencia documental.	Dependencias administrativas que lo soliciten	Virtual			X	X	X	X	X							\$ -
CONSOLIDADO DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Capacitaciones al personal que obtenga resultados bajos en Evaluación del Desempeño del año 2020	Funcionarios identificados acorde a consolidado	Virtual					X	X	X	X	X	X				\$ 5.000.000
PROCESOS DE SELECCIÓN, VINCULACIÓN, RETIRO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Desvinculación Asistida	Funcionarios identificados que se encuentren en procesos de retiro	Virtual									X	X	X		Va ligada a reestructuración administrativa	\$ 2.000.000
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, CREACIÓN DE VALOR PÚBLICO, PROBABIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO.																		



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente** [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)

Carrera 6ª. No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

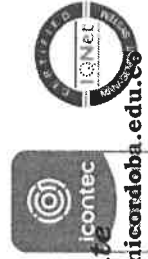


**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

**RECTORÍA**



ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD (si aplica)	PRESUPUESTO
PROCESOS DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Capacitaciones al personal que ingresa por primera vez y se identifica necesidad de fortalecimiento de habilidades	Funcionarios identificados en procesos de selección y vinculación	Virtual								X	X	X				\$ 3.000.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Actualización en normas contables	Sección de Contabilidad	Virtual						X	X	X	X					\$ 9.000.000
NORMATIVIDAD EXTERNA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Capacitación dirigida a mujeres lactantes: lactancia materna y alojamiento conjunto	Mujeres en estado de gestación, madres lactantes	Virtual						X					X			\$ -
ANALISIS DE CONTEXTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaboración de Documentos Organizacionales	División de Bibliotecas y Recursos Educativos	Virtual									X					\$ 3.000.000



**Por una universidad con calidad, moderna e incluyente**

Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920 [www.unicordoba.edu.co](http://www.unicordoba.edu.co)



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

RECTORÍA



"UNIVERSIDAD MUNDICORDIA"

ORIGEN	LINEA TEMÁTICA	ACTIVIDAD FORMATIVA	PERSONAL AL QUE VA DIRIGIDO	MODALIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	COMENTARIO O DETALLES ADICIONALES ACTIVIDAD ( Si aplica)	PRESUPUESTO
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION PERSONAL ADMINISTRATIVO, ANALISIS DE CONTEXTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Derecho Administrativo y normas aplicables a la institución con ocasión a la pandemia por el COVID 19.	Proceso de Gestión Legal	Virtual								X	X	X	X			\$ 9.000.000
NORMATIVIDAD EXTERNA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Normas relacionadas con el servicio de la salud a la hora de solicitar contratos de prestación de servicio de salud	UAES	Virtual						X							Actividad que quedo pendiente por realizar en 2020	\$ 2.000.000
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Régimen pensional	Profesionales Sección de Pensiones	Virtual								X	X	X	X			\$ 4.000.000
MAPA DE RIESGOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Capacitación en Proceso de Evaluación de Desempeño	Todo el personal Administrativo - Invitación Abierta	Virtual					X	X	X							\$
DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION PERSONAL ADMINISTRATIVO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Actualización en Seguridad Social	Profesional de Seguridad Social	Virtual		X												\$ 2.000.000
<b>TOTAL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2021-2022(VIGENCIA 2021)</b>																		
<b>\$102.000.000</b>																		



Por una universidad con calidad, moderna e incluyente

Carrera 6ª, No. 77-305 Montería NIT. 891080031-3 - Teléfono: 7860300 - 7860920

www.unicordoba.edu.co

Certificado SC 5278-1



VIGILADA MINEDUCACIÓN

# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## RECTORÍA

0698



**ARTÍCULO UNDECIMO: Presupuesto.** El presupuesto requerido para la implementación del Plan Institucional de Capacitación de la Universidad de Córdoba, que regirá para el año 2021 este asociado al rubro presupuestal Cualificación Personal Administrativo.

Se debe tener en cuenta que los valores de algunas actividades formativas contenidos en Presupuesto del Plan Institucional de Capacitación para el año 2021 son de Cero pesos (\$) debido a que se pretende minimizar los costos del PIC, apoyándonos en el Recurso Humano con el que cuenta nuestra Institución (Personal Docente y/o Administrativo de Planta) así como el apoyo de entidades como el SENA, Administradora de Riesgos Laborales, entre otras entidades.

**ARTÍCULO DUODECIMO:** Remítase copia del presente acto administrativo a la División de Talento Humano para lo pertinente.

**ARTÍCULO DECIMO TERCERO:** La presente resolución, rige a partir de la fecha de expedición.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Montería, a los 20 días del mes de mayo de 2021

**JAIRO MIGUEL TORRES OVIEDO**  
RECTOR

ELABORO: VALENIA CASTAÑO C  
REVISÓ: CELY FIGUEROA BANDA

