



"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DE LA RESOLUCIÓN DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL 2019-2022

**Unidad de Control Interno
Marzo 2020**



acreditada
INSTITUCIONALMENTE
Res. MEN 2996 de 22 de marzo de 2019, vigencia: 4 años



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

GENERALIDADES

Teniendo en cuenta la Ley 87 de 1993 y en cumplimiento a los mecanismos de seguimiento y control que nos compete y en atención a las directrices dada por el Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional y Comité Directivo, presentamos los resultados del seguimiento a la ejecución de las actividades establecidas en Plan de Mejoramiento de Acreditación Institucional, a corte febrero de 2020, atendiendo las recomendaciones dadas en la Resolución 2956 del 22 de marzo de 2019 de otorgamiento de Acreditación Institucional.

Teniendo en cuenta el reconocimiento obtenido por nuestra calidad y compromiso con el mejoramiento continuo como filosofía Institucional, la Universidad de Córdoba busca mantener la Acreditación Institucional a través del mejoramiento de la calidad de los procesos institucionales, para lo cual atendiendo las recomendaciones producto de la Resolución de Acreditación se establece el plan de mejoramiento al cual se realizó el seguimiento con corte a febrero 2020.

El plan de mejoramiento de Acreditación Institucional se ha ejecutado en un **51%** exceptuando las actividades cuya fecha de ejecución inicia a partir de junio del año 2020.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

1. RECOMENDACIÓN (R1)	FACTOR	FUENTE
Continuar incrementando la planta profesoral de tiempo completo con el fin de disminuir la relación profesor-estudiante. A 2018-1 la institución cuenta con 306 profesores de planta para atender una población aproximada de 16574 estudiantes, lo cual permite estimar una relación de 1:54, que se considera alta para una Institución de Alta Calidad.	Profesores	Resolución 2956 de 2019 de otorgamiento AI

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Diseñar y aprobar la política de relevo generacional.	Política aprobada	1/08/2019	22/12/2019	Consejo Académico	De acuerdo al seguimiento, se observó que no presenta avances, el proceso manifiesta que la actividad se proyecta para el mes de Mayo del 2020. Ejecución: 0%
Actualizar el Estatuto de Personal Docente de la Universidad de Córdoba	Estatuto actualizado	01/08/2019	30/08/2021	Consejo Académico	Actividad pendiente por realizar. Ejecución. 0%
Realizar un estudio de las necesidades académicas y capacidad de planta profesoral surgidas de los procesos de acreditación de los programas académicos, realizando una priorización acorde a los recursos disponibles.	Estudio de necesidades aprobado	Octubre de 2019	Diciembre de 2020	Vicerrectoría Académica	Se realizó el estudio de las necesidades académicas y capacidad de planta profesoral, aprobado en Acta de Consejo Académico de fecha 26 de septiembre de 2019. Ejecución. 100%
Realizar la convocatoria docente a nivel de doctorado, acorde a la priorización de	convocatoria aprobada	Mayo 2021	Diciembre 2021	Consejo académico	Actividad proyectada para realizarse en 2021.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
necesidades y recursos disponibles.					
Vincular a los docentes de planta seleccionados en la convocatoria.	No. de docentes vinculados / No. de plazas ofertadas	Marzo de 2022	Junio de 2022	Consejo académico	Actividad proyectada para realizarse en 2022. Ejecución: 0%
Establecer las acciones conducentes a mantener la población estudiantil matriculada, garantizando el número de cupos aprobados en el registro calificado del programa.	Documento aprobado por Consejo Académico	Mayo de 2019	Agosto de 2019	Consejo académico	Se aprobaron los Acuerdos 112 y 124 de fechas septiembre 2019 y octubre 2019 los cuales establece la oferta académica de pregrado correspondiente al periodo 2020-I donde se aprueban el número de cupos de los estudiantes para ser admitidos en cada programa. Así mismo el Acuerdo 032 de abril de 2019 en el que se establece la oferta académica de postgrados 2019-II. Ejecución 100%
Implementar las acciones para mantener la población estudiantil matriculada.	100%	Mayo de 2019	Diciembre de 2023	Consejo académico	Se instaló y puso en marcha el Comité Institucional para la Permanencia y Graduación, mediante el cual se implementan acciones por Facultades para mantener la población estudiantil matriculada. Se observó informe de implementación del Acuerdo 207 de 2017, en donde se evidencia la conformación de los Comités de

***Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022***

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					permanencia en las Facultades y la implementación de los programas para mantener la población estudiantil. Estas acciones se ejecutan semestralmente. Porcentaje de ejecución 2019-1 y 2019-2: 100% Ejecución 20%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

2. RECOMENDACIÓN (R2)	FACTOR	FUENTE
Implementar estrategias orientadas a mejorar el desempeño de los estudiantes en las competencias evaluadas en las pruebas Saber Pro, en aquellas áreas en las que alcanzaron resultados por debajo del promedio nacional. Así mismo, cuando se analizan la evolución del desempeño de la Institución en las Pruebas Saber Pro durante los años 2016 y 2017, se observa que en dos períodos sucesivos los resultados se encuentran por debajo del promedio nacional.	Estudiantes	Resolución 2956 de otorgamiento AI

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Creación del equipo institucional de Saber Pro conformado por docentes y estudiantes.	Equipo conformado	Noviembre de 2018	06/09/2019	Vicerrectoría Académica	Se creó el equipo institucional de Saber Pro conformado por docentes mediante Resolución 003 de mayo de 2019. Así mismo, se aprobó resolución 013 de 28 de noviembre de 2019, en la que se incluyen 2 estudiantes como parte del equipo Saber Pro, se evidencia listado de asistencia donde se socializó la resolución a los nuevos coordinadores Saber Pro para la escogencia de los estudiantes que conformarán el equipo, la cual se llevará a cabo en el mes de abril de 2020. Ejecución: 90%.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Definir la política de planificación y evaluación de resultados de aprendizaje.	Política aprobada	febrero de 2019	Abril de 2019	Consejo Académico	En el Acuerdo 147 Bis, se definió la Planeación y Evaluación del Currículo, dentro de la cual se encuentra inmersa la política. Ejecución: 100%
Realizar talleres de formación y actualización sobre planeación y evaluación de resultados de aprendizaje, dirigidos a los docentes de la Institución.	7 talleres 1 por Facultad	Noviembre de 2018	Diciembre de 2020	Equipo de Planificación y Evaluación del aprendizaje (E-PlanEA)	Se han realizado talleres de formación y actualización sobre planeación y evaluación de resultados de aprendizaje en las Facultades de Ciencias Agrícolas, Ciencias Básicas y Ciencias de la Salud, Facultad de MVZ y en el programa de Ingeniería de Alimentos, y existe un cronograma donde se encuentran proyectadas las fechas de los talleres en las diferentes Facultades. Ejecución: 57%.
Realizar actividades de sensibilización y uso y manejo de resultados de pruebas Saber Pro, dirigidas al equipo y coordinadores Saber Pro de la Institución.	50% de docentes de las Facultades sensibilizados y capacitados	Diciembre de 2018	Diciembre de 2020	Equipo de Planificación y Evaluación del aprendizaje (E-PlanEA)	Se han realizado actividades de sensibilización al equipo y coordinadores Saber Pro de la Institución en fecha 12 de diciembre mediante taller uso e interpretación de resultados saber pro y el 30 de enero de 2019 mediante socialización resultados saber pro. Teniendo en cuenta que el ICFES publicó los resultados agregados el

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					26 de febrero del 2020, se encuentran en etapa de análisis de resultados. Ejecución: 50%.
Realizar un diagnóstico semestral con el fin de analizar las competencias de ingreso de los estudiantes.	Diagnóstico realizado al ingreso del estudiante	Enero de 2020	enero de 2022	Vicerrectoría y equipo de planeación y evaluación del aprendizaje. Unidad de Planeación y Desarrollo División de Admisiones, registro y control académico	Se evidencia correo de fecha 3 de marzo de 2020, en el cual el Equipo Saber Pro realizó solicitud a la División de Admisiones, de la información relacionada con los resultados Saber 11 de los estudiantes que ingresaron en el 2020-1. Ejecución 10%
Establecer estrategias que permitan acompañar al estudiante desde su ingreso hasta la presentación de la prueba Saber pro.	Estrategias definidas	Junio de 2020	Diciembre de 2022	Facultad de Educación y Ciencias Humanas Vicerrectoría Académica Equipo de planeación y evaluación del aprendizaje	Actividad pendiente por realizar a partir de Junio 2020
Realizar capacitaciones de modelo basado en evidencias y construcción de preguntas.	50% de docentes capacitados	Noviembre de 2019	Septiembre 2022	Vicerrectoría Académica	Se realizó un Taller basado en resultados del aprendizaje, así mismo, se está tramitando disponibilidad presupuestal para realizar el taller en el mes de abril.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					Ejecución: 50%
Realizar capacitaciones en las competencias genéricas (ingles, lectura crítica, competencias ciudadanas, razonamiento cuantitativo y comunicación escrita) dirigidas a los docentes de la institución	50% de docentes capacitados	Febrero de 2020	Diciembre de 2022	Facultad de Educación y Ciencias Humanas Vicerrectoría Académica Equipo de planeación y evaluación del aprendizaje	Actividad pendiente por realizar en 2020-2022. Ejecución: 0%
Realizar capacitaciones en las competencias genéricas (ingles, lectura crítica, competencias ciudadanas, razonamiento cuantitativo y comunicación escrita), dirigidas a los estudiantes que van a realizar la prueba.	Capacitar al 50% de estudiantes que van a presentar la prueba	Junio 2019	Octubre de 2022	Facultad de Educación y Ciencias Humanas Vicerrectoría Académica Equipo de planeación y evaluación del aprendizaje.	Se realizaron capacitaciones en las competencias genéricas dirigidas a los estudiantes que van a realizar la prueba para el año 2019. Para el año 2020, se está realizando el taller en razonamiento cuantitativo, en las diferentes Facultades. Ejecución 35%.
Definir y reglamentar incentivos a estudiantes que obtengan los mejores desempeños en la prueba Saber Pro.	1 acto administrativo aprobado	Septiembre de 2019	Octubre de 2019	Consejo Académico	Se aprobó Acuerdo 104 de 2019 por el cual se establecen los estímulos a los estudiantes de la Universidad de Córdoba que obtengan los mejores resultados de las pruebas Saber Pro. Ejecución 100%.
Evaluar el impacto de las acciones establecidas en el plan definido por el equipo Saber Pro, mediante una	1 revisión anual	noviembre de 2020	diciembre de 2022	Equipo Saber Pro Consejo Académico	Actividad pendiente por realizar en a partir de noviembre de 2020.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
revisión del cumplimiento de los indicadores definidos para cada competencia.					

3. RECOMENDACIÓN (R3)	FACTOR	FUENTE
Evaluar el impacto de las estrategias implementadas para elevar el nivel del bilingüismo de la Institución, en relación con el número de profesores y estudiantes de la Institución relacionándose cada vez más con un mayor número de comunidades extranjeras que demanden competencias comunicativas en segundo idioma, preferiblemente en inglés.	Estudiantes	Resolución 2956 de otorgamiento AI

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Formular y aprobar la Política de Bilingüismo Institucional.	Política aprobada	Marzo/2019	30 de Marzo de 2019	Consejo Académico	Se aprobó política de bilingüismo mediante Acuerdo 008 de febrero de 2019. Ejecución: 100%
Elaborar el Plan Institucional de Bilingüismo establecido en la política.	Plan Aprobado	febrero de 2020	Julio de 2020	Jefe de departamento de Idiomas extranjeros	De acuerdo al último seguimiento, se observó que el Plan de Bilingüismo se encuentra elaborado y será revisado en el próximo Consejo Académico. Ejecución: 80%
Socializar la política de Bilingüismo Institucional y el plan Institucional de bilingüismo.	Política y plan socializados	Agosto 2019	Diciembre de 2020	Vicerrectoría Académica y Comité de Acreditación y currículo	De acuerdo al seguimiento, se observó que se ha socializado el Plan de Bilingüismo en la Facultad de Educación.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
				Programa de Idiomas Extranjeros	Ejecución: 15%
Ajustar los planes de estudio de los programas de pregrado, atendiendo a la política de bilingüismo y su implementación.	30% planes ajustados	Junio de 2020	Diciembre de 2022	Comité de Acreditación y currículo Jefes de Departamentos	Actividad pendiente por realizar a partir de junio de 2020.
Identificar semestralmente los niveles de suficiencia en el idioma inglés de los estudiantes de la Institución con base en los resultados de las pruebas saber 11.	Niveles identificados por programas académicos	Febrero 2020	Diciembre 2022	Departamento de Idiomas Extranjeros	De acuerdo al seguimiento, se observó que se solicitó información de resultados pruebas saber 11 a los estudiantes matriculados en el 2020-I. Ejecución: 5%
Realizar diagnóstico a docentes de planta y ocasionales de la Institución, para identificar los niveles de suficiencia en el idioma inglés según el Marco Común Europeo.	Diagnóstico realizado	Febrero 2020	Diciembre 2020	Departamento de Idiomas Extranjeros	Se envió fecha de aplicación de la prueba a los docentes y se identificaron los docentes que requieren diagnóstico. Ejecución: 20%
Continuar con la formación bilingüe de los docentes de la Institución para alcanzar un nivel B1 de suficiencia en el idioma inglés (de acuerdo a la política de Bilingüismo y resolución 2450 de 2015).	120 docentes	Enero de 2020	Diciembre de 2022	Departamento de Idiomas Extranjeros	Se evidencia el envío mediante correo a los docentes donde se socializó el cronograma de cursos de inglés que se realizará en el periodo intersemestral. Ejecución: 10%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

4. RECOMENDACIÓN (R4)	FACTOR	FUENTE
Elevar la producción derivada de los grupos de investigación de la Institución en la categoría de generación de nuevo conocimiento. Se evidencia que el número de productos de generación de nuevo conocimiento es de 0,1 productos/profesor/año, el cual se considera bajo para una Institución de Alta Calidad	Investigación	Resolución 2956 de otorgamiento AI

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Realizar un diagnóstico por Facultad donde se analice el estado actual de la investigación en la Universidad.	Diagnóstico de la Universidad por Facultad en materia de investigación	10/07/2019	10/09/2019	VIE Rector Docentes Investigadores	Se realizó el diagnóstico de las Facultades de Ciencias Básicas; Fac. C. de la Salud; FACEJA, C Agrícolas; Educación; M.V.Z; Ingenierías. Evidencia citación y listado de asistencia que reposa en la Vicerrectoría de Investigación y Extensión Ejecución: 100%
Realizar jornadas de trabajo por Facultad con los investigadores para actualizar la política en materia de investigación	Una jornada de trabajo con los grupos de investigación e investigadores de cada Facultad	10/07/2019	10/09/2019	Comité Central de Investigación Docentes investigadores	Se realizó jornada de trabajo con los grupos de investigación e investigadores de las Facultades en Comité Central Ampliado, realizado los días 9 y 10 de julio de 2019. Evidencia listado de asistencia que reposa en la Vicerrectoría de Investigación. Ejecución: 100%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Organizar espacios de análisis y debate que involucren a la comunidad académica y partes interesadas, en temas de investigación	Realizar un (1) taller que permita sentar las bases para definir y priorizar líneas y temas de investigación	10/07/2019	20/12/2019	Vicerrectoría de Investigación y Extensión	Se realizó el Foro Misión de Sabios, con tres expertos en Investigación con el fin de priorizar las líneas de investigación de cada Facultad, de acuerdo al contexto nacional. Se evidencia listado de asistencia de fecha 12 de agosto de 2019, además se realizó socialización Convocatoria del Bicentenario de Colciencias en el cual el director de Colciencias, difundió las líneas estratégicas a trabajar por el sistema nacional de Ciencia, Tecnología e innovación, realizado el día 6 de septiembre de 2019. Ejecución: 100%
Realizar análisis prospectivo de investigación para la Universidad de Córdoba, con base en el diagnóstico en materia de investigación realizado por cada Facultad.	Análisis aprobado	10/07/2019	30/06/2020	Consejo Académico Consejo Superior	Se realizó el diagnóstico de las Facultades de Ciencias Básicas; Fac. C de la Salud; FACEJA, C Agrícolas; Educación; M.V.Z; Ingenierías. Evidencia citación y listado de asistencia que reposa en la Vicerrectoría de Investigación y Extensión Ejecución: 60%
Actualizar y Aprobar la política de investigación para la Universidad de Córdoba	Política actualizada	10/07/2019	30/06/2020	Consejo Académico Consejo Superior	En sesión del Consejo Académico del día 20 de noviembre de 2019, Acta No.52 Se actualizó la política anual del programa "Estrategia para la

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					sostenibilidad de los grupos de investigación de la Universidad" Ejecución: 100%
Elaborar y Aprobar la convocatoria para la vinculación de docentes de planta con la formación a nivel de doctorado	Convocatoria Aprobada	28/01/2021	31/12/2022	Consejo Académico	Actividad pendiente para ejecutar en el año 2021.
Revisión y ajustes de la resolución para la vinculación de docente ocasional que incluya productos de generación de nuevo conocimiento por año (artículos científicos en revistas indexadas, libros de investigación, capítulos de libro de investigación, obras artísticas, patentes, variedades vegetal, variedad biológica o animal)	Resolución ajustada	31/05/2019	31/02/2020	Vicerrector Académico Vicerrector de Investigación y Extensión	No se evidencian avances en esta actividad. Ejecución. 0%
Prestar a través de la Facultad de Educación el servicio de traducción de	Artículos traducidos	2/12/2019	30/06/2022	Vicerrector de Investigación y Extensión	Actualmente se encuentra en ejecución el proyecto Servicio de Traducción e Interpretación, con el fin de prestar el servicio de traducción de artículos científicos al

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
artículos científicos al idioma Inglés.				Facultad de Educación	idioma inglés. El proyecto finaliza el 24 de abril para poder realizar la actividad de artículos traducidos. Ejecución: 50%
Capacitación anual para investigadores en manejo de plataformas de investigación GrupLac, CvLac, publicación en ISI y Scopus, manejo de base de datos	Capacitación realizada	22/03/2019	15/12/2022	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se realizó capacitación a grupos de investigación e investigadores los días 29 y 30 de abril de 2019, 29, 30 y 31 de mayo de 2019. Se tiene programada otra capacitación para los investigadores y grupos de investigación en segundo semestre de 2020. Ejecución: 25%
Actualizar de acuerdo con los requerimientos institucionales la política anual del programa "Estrategia para la sostenibilidad de los grupos de investigación de la Universidad"	Convocatoria interna de investigación	22/03/2019	20/12/2019	Vicerrector de Investigación y Extensión	En sesión del Consejo Académico del día 20 de noviembre de 2019, Acta No.52 Se actualizó la política anual del programa "Estrategia para la sostenibilidad de los grupos de investigación de la Universidad". Ejecución: 100%
Generar productos de nuevo conocimiento por parte de los profesores tiempo completo de la institución	836 Artículos científicos 54 Libros 44 Capítulos de Libros 4 Patentes 24 Obras Artísticas	1/08/2019	20/12/2022	Profesores Investigadores	Se han generado los siguientes productos: 2019: 183 Artículos científicos 36 Libros 7 Capítulos de Libros 0 Patentes 10 Obras Artísticas

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
	4 Variedad Vegetal o animal				1 Variedad Vegetal o animal 25 Software 2020: 15 Artículos científicos 1 Libro 1 Capitulo de Libro 0 Patentes 1 Obra Artística 0 Variedad Vegetal o animal 4 Software Ejecución: 30%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

5. RECOMENDACIÓN (R5)	FACTOR	FUENTE
Aprovechar los convenios con los que cuenta la Institución, para incrementar el número de proyectos de cooperación académica y científica con mayor participación de estudiantes y profesores, interactuando con comunidades extranjeras, que demanden competencias comunicativas en segundo idioma, lo cual se debe evidenciar a través de productos de coautoría conjunta.	Investigación	Resolución 2956 de otorgamiento AI

Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Actualizar el acuerdo N° 070 de 2018 el cual reglamenta la movilidad académica de los docentes y estudiantes de la Universidad de Córdoba, invitados nacionales e internacionales, docentes visitantes y docentes expertos, para que se establezcan los compromisos y productos adquiridos al ser beneficiados de una movilidad.	Acuerdo actualizado	22/03/2019	20/12/2019	Unidad Relaciones Internacionales Consejo Académico Comité Central de Investigación	Se evidencia la actualización del acuerdo N°070 el cual se encuentra para socializar en el Comité de Investigación para posteriormente ser enviado a Consejo Académico. Ejecución: 25%
Establecer en el Plan Operativo anual la actividad de participar en (proyectos) coautorías internacionales y nacionales a través de los convenios con los que cuenta la Universidad por Facultad	# de coautorías realizada a través de los convenios internacionales y nacionales	22/03/2019	20/12/2022	Vicerrector de Investigación y Extensión Unidad Relaciones Internacionales Facultades	Se evidencia que esta actividad se incluyó en el Plan Operativo Anual 2020 de los procesos Docencia, Investigación e Internacionalización; Se aclara que el indicador queda a cargo de Investigación, por recomendación de los pares de acreditación. En el año 2019 se desarrollaron 37 coautorías internacionales. Ejecución: 30%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

6. RECOMENDACIÓN (R6)	FACTOR	FUENTE
Fortalecer las tecnologías de la información y la comunicación al interior de las Sedes Montería, Lórica y Ciénaga de Oro. Los pares evaluadores señalan que los estudiantes, manifiestan insatisfacciones por los problemas tecnológicos de comunicación, las dificultades en el servicio de Internet, la mínima seguridad informática y la insuficiencia de la red Wifi.	Planta Física y Recursos de Apoyo Académico	Resolución 2956 de otorgamiento AI

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Incluir proyecto de compras de equipos de conectividad y cableado en el Plan de Inversión Anual para los campus de Montería, Berástegui, Lórica y Sahagún	95% de Cobertura de conectividad total	1/11/2019	21/12/2022	Planeación y Desarrollo	El Plan Operativo Anual de Inversiones de la Universidad de Córdoba fue aprobado el 17 de enero de 2020, en él se evidencia la inclusión de un proyecto para la Instalación de equipos para la conectividad y cableado estructurado en los Campus de Montería y Berástegui. Así mismo, se evidencia proyecto de dotación de aulas de telemática en Lórica y Sahagún. Ejecución: 33%
Plan de socialización y capacitación Anual de servicios TI	Actividades realizadas /Actividades programadas	21/01/2020	30/12/2022	Desarrollo Tecnológico	En el año 2019 se llevó a cabo el cronograma de socialización y capacitación de Servicios TIC: Inducción Pregrado, Inducción Postgrado, Inducción a Auxiliares de Sala, Talleres en sitio, Talleres en Sala por Campus, Curso virtual, Capacitación en sitio Power Campus, Actualización Presentación

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					y publicación página. Para el año 2020, se inició con 3 actividades, la primera inducción a estudiantes nuevos, la segunda visita por las sedes para conectividad (Se evidenció cronograma de visitas) y se está ajustando la página web para la divulgación con todos los servicios institucionales en línea con instructivos. Ejecución: 30%
Realizar Diagnóstico de sostenimiento eléctrico por Campus y Centro de Cableado que afectan conectividad	Diagnóstico Realizado y presentado a Planeación y Logística	01/09/2019	30/12/2019	Desarrollo Tecnológico	Se evidencia diagnóstico sistema eléctrico centro y subcentro de cableado eléctrico 2019 por campus. Ejecución: 100%
Capacitación a los funcionarios de la Sección en Gestión de servicios de TI y Seguridad de TI	Nro. Capacitaciones realizadas/Nro. Capacitaciones solicitadas	1/09/2019	30/06/2020	Talento Humano	Se evidencia que el proceso programó dos capacitaciones a los funcionarios de la Sección en Gestión de servicios de TI y Seguridad de TI: Se realizó la primera capacitación a 4 funcionarios de la Sección de Sistemas de Información y Telemática a través de cursos virtuales desarrollado del 3 al 14 de septiembre de 2019, esto se evidencio en los certificados de cada funcionario. La próxima

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					capacitación está programada a realizarse de Mayo a Junio de 2020. Ejecución: 50%
Planificación de la implementación del proyecto para Gestión de servicios de TI y Seguridad de TI	Presentar proyecto de Implementación	1/03/2021	30/06/2021	Desarrollo Tecnológico	Esta actividad está programada para el 2021.
Implementación Sistema Gestión de Servicios y Seguridad TI	% Implementación	20/01/2022	30/12/2022	Desarrollo Tecnológico	Esta actividad está programada para el 2022.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

7. RECOMENDACIÓN (R7)	FACTOR	FUENTE
La integración de los sistemas de información espera la mayor atención en términos de disponibilidad, cubrimiento y soporte a los distintos procesos estratégicos, misionales y de seguimiento y control. Incluyendo el seguimiento tanto de los Planes de Mejoramiento, como del Plan de Desarrollo y los Planes anuales.	Estudiantes	Informe de Evaluación Externa

Plan de Gobierno 2019-2020		Eje: Modernización Administrativa y Buen Gobierno				
OBJETIVO	Indicador	Meta				
		LB	2019	2020	2021	2022
Proveer y mantener las Tecnologías de Información y comunicación T.I.C. que garanticen la confiabilidad y seguridad de la información que requieren los procesos de la Institución para el cumplimiento de los propósitos misionales.	Nro. Soluciones implementadas / Nro. Necesidades identificadas	49 Necesidades	18%	35%	43%	55%
	% de avance del proyecto		19%	30%	40%	53%
Fortalecer los procesos misionales mediante la incorporación de las TIC que permita lograr mayor impacto en la academia generando una interacción que faciliten la construcción e integración de procesos que conduzcan al mejoramiento de la calidad de la educación superior en nuestra institución.	% de asignaturas de la metodología presencial y a distancia que incorporan apoyo desde la virtualidad	10%	15%	30%	50%	---

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Diagnóstico y definición de una estrategia de sensibilización para el uso y apropiación de las TIC y	Estrategia implementada	01/09/2019	31/12/2022	Vicerrectoría académica CINTIA	Para dar cumplimiento a esta actividad, Se convocó a Comité de Dirección de CINTIA, el cual sesionó el día 10 de marzo de 2020

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
la incorporación de los ambientes virtuales de aprendizaje					para trabajar en los lineamientos para sensibilizar en el uso de las TIC. Pese a no contar con las estrategias definidas en un documento escrito, se continúa trabajando en las actividades de sensibilización y apropiación con docentes y estudiantes para lo cual se tiene un cronograma establecido. El director del grupo manifiesta que se tienen propuestas como la inclusión en el PIT. Además, se están diseñando cursos intersemestrales para Docentes y funcionarios. Ejecución: 25%
Capacitar a los docentes en apropiación y uso de TIC, como herramienta pedagógica de apoyo a la docencia	20% anual	01/09/2019	31/12/2022	Vicerrectoría académica CINTIA	Para cumplir esta actividad se diseñó una propuesta llamada: <i>Propuesta implementación del Modelo de producción de recursos educativos basado en Desing Thinking</i>, a la fecha se han realizado unas capacitaciones básicas a los docentes en uso de las TIC para facilitar la implementación del modelo donde se establecerán las guías, contenidas digitales, objetos virtuales y videos. Se inició la prueba con los docentes ingeniería

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					de sistemas y a la fecha del ultimo seguimiento se han capacitado 21,7% de los docentes de la Institución. Ejecución: 20%
Definición e implementación de los lineamientos y estrategias pedagógicas para el uso de las TIC y construcción de procesos y procedimientos para el desarrollo de recursos educativos y ambientes virtuales de aprendizajes	Lineamientos pedagógicos implementados	01/08/2019	31/12/2022	Vicerrectoría académica CINTIA	Se elaboró en 2019 el <i>Procedimiento para cargar contenido en plataforma campus virtual para programas presenciales</i> , el cual fue redefinido incluyendo lo relacionado con derechos de autor y se encuentra para presentación revisión y aprobación, y se basa en el formato FGDO-088. Se está diseñando el de objetos virtuales y el de contenidos digitales, así como el procedimiento en flujogramas para el diseño de ambientes de aprendizaje apoyados por TIC. Se están unificando lineamientos con las facultades a través del Comité de Dirección de Cintia para lo cual se continuarán con las reuniones del Comité. Ejecución: 35%
Contar con el recurso humano permanente del	Uso y apropiación de	01/08/2019	31/12/2022	Vicerrectoría académica	Se evidencia que la oficina CINTIA realiza capacitaciones a docentes,

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Centro de Innovación en TIC para Apoyo a la Academia (CINTIA) desde los componentes pedagógico, comunicativo, temático y tecnológico.	los ambientes virtuales de aprendizaje en un 50%			Talento Humano	administrativos y estudiantes en nuevas tecnologías. Ejecución: 44%
	100% del recurso humano y tecnológico requerido	01/08/2019	31/12/2022		Se evidencia la contratación del recurso humano del centro de Innovación en TIC para Apoyo a la Academia (CINTIA) en el año 2019. Para el 2020-1, se observó que se hizo la contratación del recurso humano del centro de Innovación en TIC para Apoyo a la Academia (CINTIA). Verificada esta actividad con el director del Grupo Cintia comunica que se presentaron cuatro requerimientos de personal y a la fecha autorizaron tres. Ejecución: 30%
Actualizar requerimientos para la sistematización de los Planes de Mejoramiento, Planes de Desarrollo, Planes anuales.	Documento de requerimientos	01/09/2019	30/11/2019	Desarrollo Tecnológico Planeación Gestión de la Calidad Control Interno	Se evidenció documento requerimiento de software FGDT-017 Proyecto Sistema de Información para formulación, seguimiento y ajustes de Planes Institucionales, firmado y aprobado por los responsables del proceso de Desarrollo Tecnológico

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					y la Unidad de Planeación y Desarrollo. Ejecución: 100%
Presentar proyecto y/o solicitud y estudios previos a Planeación.	Proyecto y/o solicitud presentada	01/09/2019	30/12/2019	Desarrollo Tecnológico	Se evidencia estrategia desde la alta dirección con un convenio con la Universidad Tecnológica de Pereira para la adquisición de dicho software para el año 2020. Se envió correo de fecha 27 de febrero de 2020 a La Unidad de Planeación y Desarrollo con el proyecto. Ejecución: 100%
Incluir proyecto en Plan de Inversión anual	Proyecto incluido en ppto 2020	30/10/2019	30/12/2019	Planeación	Se evidencia que el sistema de información para el seguimiento de los Planes de Mejoramiento, Planes de Desarrollo, Planes anuales. Se encuentra incluido en el Plan de Inversión anual 2020. Ejecución: 100%
Adquisición e implementación de la solución Informática	Informe de ejecución del proyecto	20/01/2020	30/12/2020	Desarrollo Tecnológico Planeación Gestión de la Calidad Control Interno	Se evidencia q el sistema de información para el seguimiento de los Planes de Mejoramiento, Planes de Desarrollo, Planes anuales. Se encuentra incluido en el Plan de Inversión anual 2020 ya sea por los costos de implementación en caso de que sean positivas las gestiones del convenio con la de Pereira. Ejecución: 30%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Realizar informe de estado de sistematización de los procesos institucionales y actualizar proyecto de sistema de información integrado	Informe de estado de sistematización de los procesos institucionales	01/09/2019	30/12/2019	Desarrollo Tecnológico	Se evidencia informe de estado de sistematización de los procesos institucionales, Se evidencia documento de Excel con planeación de los software que se van a abordar por año y por proceso hasta el año 2022. Ejecución: 100%
Diseñar un plan de implementación de integración anual de los diferentes sistemas de información existentes	Plan de Integración diseñado	20/01/2020	28/02/2022	Desarrollo Tecnológico	Se evidencian documentos de requerimiento de: centro de idiomas, planes institucionales, indicadores, PQRS, Educación Continuada, Formulario de Inscripción, Renovación de Diferidos, API Power Campus, Transferencias, reingresos y cancelaciones, asignación de puntajes. Se evidencia documento de Excel con planeación de los software que se van a abordar por año y por proceso hasta el año 2022. Ejecución: 100%
Priorizar proyectos de actualización, adquisición o desarrollo de Software	Proyectos priorizados último trimestre de cada año	20/01/2019	30/11/2022	Desarrollo Tecnológico	Se evidencia que para el 2019 se priorizaron los softwares: matrículas centro de idiomas, implementación procesos de autoevaluación y acreditación, SPQR, sistemas de gestión

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					documental, evaluación de desempeño, formación y desarrollo, inventarios y activos fijos y conciliaciones bancarias, software de biblioteca en otros campus. Para 2020 se evidenció priorización sobre gestión de planes en el proceso de Planeación institucional, sistemas acceso único, bienestar de personal y beneficios, vacaciones, estructura, Word Flow y el ingreso académico. Están acorde a lo programado y a las revisiones. Ejecución: 50%
Presentar proyectos priorizados de software para ser incluido en Plan Anual de Inversión	Proyecto presentado/Proyecto priorizado para la vigencia	20/01/2019	30/11/2022	Desarrollo Tecnológico Planeación	Se evidencia en Plan de Inversión 2020 proyecto para la Implementación de Sistemas de información académicos, de investigación y extensión, Bienestar y Planeación. Pero la actualización de los proyectos no ha sido presentada por que depende del convenio que se está gestando con la Universidad Tecnológica de Pereira en el cual están incluidos las necesidades que están priorizadas previamente.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					Desarrollo Tecnológico manifiesta que se va a trabajar en 2020 adquisición de software para BI Estadística Tableau, Gestión de Planes y las demás necesidades se llevarán hasta el levantamiento de requerimientos total. Ejecución: 30%
Presentar proyecto anual de infraestructura y recursos soporte al proyecto	Presupuesto aprobado/Proyecto priorizado para la vigencia	7/11/2018	30/11/2022	Desarrollo Tecnológico Planeación	A la fecha se evidencia proyecto anual de infraestructura y recursos soporte al proyecto. En el Plan de Inversión 2020, se evidencia la inclusión de proyectos de dotación de infraestructura y recursos de soporte a los Sistemas de Información Institucionales, tales como: renovación de licencias (\$450.000.000), dotación de equipos de cómputo (\$290.000.000), mantenimiento al DATACENTER (\$400.000.000), mantenimiento a las torres de Internet (\$200.000.000). Ejecución: 50%

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

8. RECOMENDACIÓN (R8)	FACTOR	FUENTE
Realizar un estudio y mejorar de la sismo-resistencia de las edificaciones es para minimizar los riesgos en caso de una emergencia, especialmente en aquellas que llevan varios años de construidas.	Planta Física y Recursos de Apoyo Académico	Informe de Evaluación Externa

Plan de Gobierno 2019-2020		Eje: Modernización Administrativa y Buen Gobierno			
OBJETIVO	Indicador	Meta			
		2019	2020	2021	2022
Proporcionar espacios adecuados para el desarrollo de las actividades de los procesos de una forma ordenada y visionaria.	% de ejecución de estudio y diseño de la vulnerabilidad sísmica estructural	--	20%	20%	20%

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
Priorizar las edificaciones con mayor riesgo de acuerdo a la antigüedad	Listado de priorizaciones elaborado	1/06/2019	15/12/2019	Planeación Institucional	Se evidencia diagnostico semestral (Relación de Edificaciones priorizadas). Ejecución: 100%
Realizar estudio y diseño de la vulnerabilidad sísmica estructural para las edificaciones priorizadas por fases, y expedición de licencias de construcción	Estudio realizado	1/01/2019	15/12/2022		Se evidenció contrato 419 de 2019, Estudio de vulnerabilidad sísmica y patológica estructural de bloques B40 y B25 sede Montería y bloques de morfología y microbiología sede Berastegui de la Universidad de Córdoba y en el Plan de Inversión 2020, se priorizó proyecto para la realización de Análisis de Vulnerabilidad Sísmica (\$80.000.000) en los Bloques de Posgrado y otros.

**Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022**

PLAN DE ACCIÓN					
Acción	Evidencia	Fecha		Responsable	Observaciones del Seguimiento
		Inicio	Fin		
					Ejecución: 40%
Elaborar plan de intervención de infraestructura física por fases, atendiendo los resultados del diagnóstico realizado	Plan de intervención elaborado	1/01/2020	15/12/2025		Del contrato 419 de 2019 se obtendrá un diagnóstico y con base a este se elaborará el plan de intervención de infraestructura física por fases. En el Plan de Inversión 2020, se priorizó proyecto para la realización de Diseños para la Construcción de Bloques 40, B25-26, Laboratorio de Morfología y Microbiología en Berástegui, del cual ya se evidencia las primeras reuniones con las partes interesadas para el levantamiento de necesidades.
					Ejecución: 17%
Actualización del procedimiento de banco de proyectos, normograma y matriz de riesgos	Procedimiento actualizado	1/006/2019	1/06/2020		Banco de Proyectos: 19 de Noviembre de 2019; Mapa de Riesgos: 4 de Septiembre de 2019; Nomograma: 19 de Noviembre de 2019, Estos se encuentran publicados en la página Web de la Institución desde las fechas mencionadas anteriormente.
					Ejecución: 100%

***Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento Producto de la Resolución de Acreditación Institucional.
2019-2022***

De acuerdo al seguimiento realizado, exceptuando las actividades cuya fecha de ejecución inicia a partir de junio de 2020 en adelante, el porcentaje de ejecución del plan de acción para cada una de las ocho recomendaciones es el siguiente:

FACTOR	RECOMENDACIÓN	Actividades	% Ejecución Febrero 2020
PROFESORES	Recomendación 1	7	44%
ESTUDIANTES	Recomendación 2	11	55%
	Recomendación 3	7	38%
	Recomendación 7	13	60%
INVESTIGACIÓN	Recomendación 4	11	67%
	Recomendación 5	2	28%
PLANTA FÍSICA Y RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO	Recomendación 6	6	53%
	Recomendación 8	4	64%



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL
INFORME DE PARES**

ACCIONES OPERATIVAS

2019-2022

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

1. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
El sistema de información hacia todos los integrantes de la Universidad, lo cual genera problemas en los procesos que deben desarrollar los estudiantes, como en su matrícula; la respuesta oportuna a reclamos de los estudiantes, y a los reclamos de los profesores, funcionarios y empleados. Revisar el alcance y la oportunidad en la atención, en la respuesta a los correos electrónicos de los miembros de la comunidad.	Procesos de Autoevaluación y Autorregulación	Informe de Evaluación Externa

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Actualizar requerimientos para la actualización de funcionalidades de POWER CAMPUS	1	Levantamiento de necesidades realizado	1/02/2019	30/08/2019	NA	Daniel Hernández, Iván Álvarez, Wiston Caleb/ Oscar Hoyos/Luz Helena Mellado	Se evidencia actas de reunión de equipo de mejoramiento de 30 de enero 2019, donde se priorizaron las necesidades a ser abordadas en 2019 y acta de 15 de abril 2019 donde se realizó seguimiento a las necesidades priorizadas para power campus. Se realizó la mejora en cuanto a la integralidad de la información acorde a la información a reportar a SNIES, para la cual se implementó un nuevo formulario de inscripción y se desarrolló a través de una nueva tecnología que no requiere Silverlight que venía generando insatisfacción en los aspirantes y estudiantes. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
2	Priorizar las intervenciones que se realizarán	1	Listado de intervenciones prioritizadas	15/01/2019	31/10/2019	NA	Sistemas, Admisiones, Vicerrectoría Académica, Planeación	Se evidencia listado de intervenciones prioritizadas para el año 2019, se evidencia acta de fecha 31 de enero y 07 de febrero de 2019 con planeación institucional en donde se realizó listado de intervenciones prioritizadas. Ejecución: 100%
3	Realizar desarrollos prioritizados en POWER CAMPUS	100%	% de desarrollos realizados	15/01/2019	22/12/2019	Contratación servicios profesionales	Sistemas	Se evidencia que las intervenciones prioritizadas fueron desarrolladas en Power Campus y se entregó a facturación y a Registro y Admisiones. Ejecución: 100%
4	Seguimiento a la implementación de la solución Informática	3	Número de seguimientos realizados	1/03/2019	30/12/2019	NA	Sistemas y Admisiones	Se realizaron tres seguimientos según consta en acta de 15 de abril de 2019 donde se realizó seguimiento a las necesidades prioritizadas para Power Campus, el segundo seguimiento según acta de equipo de mejoramiento de fecha 16/08/2019 y el tercer seguimiento en acta de fecha 15/11/2019. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
5	Implementación y operación de SEVEN y KACTUS (Plan construido con la División de Asuntos Financieros)	100%	% de implementación	1/08/2018	30/12/2019	NA	Financiera, Talento Humano	Se tiene implementado según el cronograma desarrollado por la oficina de desarrollo tecnológico y la división financiera con relación a SEVEN-ERP se implementó nuevos desarrollos para la vigencia 2020, inventarios, flujos de trabajo, entre otros. En pruebas se encuentran en un 100% de implementación y en producción alrededor de un 80% según lo verificado con la Unidad de Desarrollo Tecnológico. Ejecución: 100%
6	Establecer procedimientos y diseñar elementos de obtención, captura, procesamiento y generación de información, acorde a las necesidades institucionales	100%	% de elementos de obtención, captura, procesamiento o y generación de información establecidos	1/09/2019	30/12/2019	NA	Estadística	Se evidencian las plantillas para SNIES, SPADIES y Acreditación Institucional y de programas que se necesitan para la recolección de información para las plataformas externas: ministerios de información y evaluación institucional y la interna para los programas académicos. Ejecución: 100%
7	Levantar requerimientos para la sistematización de la sección de Estadísticas	1	Levantamiento o de necesidades realizado	1/11/2019	31/03/2020	NA	Sistemas y Estadísticas	Se evidencia Tableau y Digitalware (Seven y Kactus) el lunes 18 de Noviembre de 2019 se realizó reunión para la socialización de la herramienta AHTNEA para la gestión estratégica de instituciones de

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
								educación superior en la cual quedaron como compromisos un cronograma para realizar una video conferencia con los procesos para levantar los requerimientos lo cual se evidencio en acta 018 y listado de asistencia Ejecución: 20%
8	Definir un plan de sistematización básico que solvente las problemáticas en el corto plazo	1	Número de planes definidos	20/01/2020	30/06/2020	NA	Sistemas y Estadísticas	Se evidencian documentos de requerimiento de: centro de idiomas, planes institucionales, indicadores, PQRS, Educación Continuada, Formulario de Inscripción, Renovación de Diferidos, API Power Campus, Transferencias, reingresos y cancelaciones, asignación de puntajes. Se evidencia documento de Excel con planeación de los software que se van a abordar por año y por proceso hasta el año 2022. Ejecución: 100%
9	Formular, gestionar los recursos y ejecutar proyecto de intervención y mejora en la recolección de estadísticas	1	Número de proyectos formulados	30/06/2020	30/12/2020	NA	Planeación	Se evidencia sistema de control de indicadores institucionales. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
10	Seguimiento a la implementación de la solución Informática	3	Número de seguimientos realizados	30/06/2021	30/12/2021	NA	Sistemas y Estadísticas	Se evidencia Actas de los seguimientos realizados con los procesos: 15 de Abril Admisiones y Registro, 15 de Abril seguimiento Interno a los proyectos de sistemas, 16 de Agosto Admisiones y Registro, 1 de Noviembre con admisiones y registro y financiera, 15 de noviembre con registro y admisiones. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

2. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
A pesar de contar con un Plan de Cualificación Docente, es necesario mejorar la oferta para el mejoramiento docente e identificar las estrategias para una mayor motivación y por tanto para una mayor participación.	Profesores	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Realizar diagnóstico de necesidades de capacitación y cualificación docente.	1 diagnóstico	Diagnóstico realizado	1/10/2018	2/05/2020	NA	Jefe División de Talento Humano Vicerrector Académico	Se evidencia diagnóstico (Identificación de necesidades de Capacitación – Plan Institucional de Capacitación Docente 2019 – 2020 de necesidades de capacitación docente por programa académico. Con relación al diagnóstico de cualificación docente, para lo cual se envió comunicación a los Consejos de facultad, se observó el diagnóstico de cualificación de la Facultad de Ciencias de la Salud. Ejecución: 60%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

2	Elaborar el Plan de Capacitación docente Institucional 2019-2022	1 Plan de capacitación	Plan elaborado	28/01/2019	15/07/2020	NA	Jefe División de Talento Humano Vicerrector Académico	Se elaboró plan de capacitación institucional mediante Resolución 1125 del 16 de mayo de 2019, se está a la espera de la elaboración del Plan de Cualificación Docente según el diagnóstico de necesidades de capacitación y cualificación Docente, por parte del proceso Docencia Ejecución: 60%
3	Hacer seguimiento a la ejecución del plan de capacitación.	2 seguimientos anuales	(Número de seguimientos realizados/Número de seguimientos programados)*100	1/07/2019	10/12/2020	NA	Jefe de División de Talento Humano	Según Acta de equipo de mejoramiento N° 37 del 20 de Enero de 2020, se revisaron los resultados de los indicadores de Gestión del proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano, entre ellos el indicador de Ejecución del Plan de Capacitación para el año 2019 desagregado por ejes temáticos entre ellos Capacitación Docente con un 82% de ejecución ya que se realizaron 14 de las 17 actividades programadas para ese año. El segundo seguimiento está programado para finales del año 2020. Ejecución: 50%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

4	Establecer mecanismo para facilitar la participación de los docentes en las convocatorias de becas nacionales e internacionales	1 Modificación al estatuto docente	Modificación aprobada	1/05/2019	15/02/2020	NA	Vicerrector Académico	No se ha realizado modificación al Estatuto Docente, pero se establecieron mecanismos como mantener la vinculación de los docentes que ganaron las becas en la convocatoria Bicentenario. Ejecución: 10%
----------	---	---------------------------------------	-----------------------	-----------	------------	----	-----------------------	---

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

3. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Incrementar posibilidades de experiencias internacionales de intercambio tanto fuera como dentro del país, tanto en movilidad saliente como entrante.		
Incrementar el presupuesto destinado al intercambio docente-estudiantil, incluyendo la formación de docentes en posgrados del exterior o aquellos pertenecientes a otras Universidades colombianas y que cuenten con acreditación de alta calidad.	Visibilidad nacional e internacional	Informe de Evaluación Externa
Aumentar la presencia en el área del Caribe y Centroamérica a través de programas de formación de posgrado en disciplinas de interés común para ese espacio.		

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Gestionar la participación de mayor número de estudiantes en programas de movilidad	Movilidad Entrante: Ampliar a dos (2) plazas por programa de movilidad. Movilidad Saliente: Garantizar los recursos para aprovechar las plazas ofrecidas por las Universidades anfitrionas	(Número de plazas por programa de movilidad/Número de plazas efectivas)*100	31/07/2019	10/12/2021	\$ 285.600.000	Jefe Unidad de Relaciones Internacionales	Se evidencia el aumento de plazas en el Programa Académico de Movilidad Estudiantil (PAME) de la red UDUAI, pasando de dos (2) plazas de cobertura total a seis (6). Las Plazas de los programas de movilidad de ASCUN (BRACOL y PILA), se diligencian a mitad de año. Ejecución: 50%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del seguimiento
				Inicio	Fin			
2	Realizar intercambio en doble vía en el marco del convenio Muévete por la Costa	1 entrante y 1 saliente	(Número de plazas ofertadas/Número de plazas efectivas)*100	31/07/2019	10/12/2021	\$ 71.400.000	Jefe Unidad de Relaciones Internacionales	Actividad pendiente por ejecutar teniendo en cuenta que no se ha abierto convocatoria para este programa de movilidad. Ejecución: 0%
3	Realizar movilidad académica de docentes nacionales y extranjeros hacia la Institución	15 docentes extranjeros	Número de docentes extranjeros en la Institución	22/01/2019	10/12/2021	\$ 600.000.000	Jefe Unidad de Relaciones Internacionales	En la vigencia 2019-I y 2019-II la Universidad de Córdoba recibió a 55 docentes extranjeros en las diferentes modalidades de movilidad. Ejecución: 100%.
4	Gestionar convenios con Universidades del Caribe y Centro América para la realización de programas de posgrados con doble titulación	1 convenio	1 convenio	15/06/2019	1/12/2021	NA	Jefe Unidad de Relaciones Internacionales	Se han establecido contactos con Universidades de Chile y México para gestionar convenios. Se evidencia el envío de correos electrónicos, pero no se han concretado a la fecha del seguimiento. Ejecución: 30%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

4. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Fortalecer las relaciones con el sector productivo, el Estado y la comunidad en general para crear sinergias importantes en investigación, innovación y docencia.		
Profundizar en la generación de recursos a través de proyectos con la industria y el sector productivo regional, aprovechando el reconocimiento que la universidad tiene en la sociedad.	Extensión	Informe de Evaluación Externa
Ampliar la relación con los colegios de la región.		

No	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Coordinar la elaboración de los proyectos que se deriven de los programas del modelo de Córdoba Transformada	1	Número de proyectos elaborados por programa	14/08/2019	18/12/2022	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	De los seis proyectos de los programas del modelo de Córdoba Transformada, se evidenció el proyecto "Córdoba mis primeros pasos", y las propuestas Córdoba cualificada, Córdoba Bilingüe y la propuesta del proyecto Córdoba creativa y competitiva. Ejecución: 30%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
2	Establecer convenios con los diferentes actores que generan movilización social en el Departamento para atender las necesidades identificadas en la región a través del modelo "Córdoba Transformada"	1	Número de convenios al año	14/08/2019	18/12/2022	NA	Coordinadores de Córdoba transformada	En el año 2019, en el marco del proyecto Córdoba mis primeros pasos, se suscribió convenio con ICBF. Para el año 2020 la institución se encuentra gestionando un nuevo convenio con la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba: Córdoba Transformada por una Región Sostenible. Ejecución: 25%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
3	Establecer estrategias de comunicación que permitan socializar el modelo Córdoba transformada, a la comunidad en general.	100%	Número de estrategias implementadas / planeadas	14/08/2019	18/12/2022	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión Unidad de Comunicaciones	La iniciativa Córdoba Transformada cuenta con la divulgación de toda la plataforma de comunicaciones de la Universidad por ello podemos evidenciar un micrositio en la página web institucional con toda la información que contiene la iniciativa, manejo de redes sociales con cada una de las acciones emprendidas de Córdoba Transformada, publicación en el periódico institucional EL Faro con una sección especial, publicidad y clips radiales en la emisora institucional, videos colgados en la plataforma digital Unicórdoba tv, reuniones con diferentes gremios del sector productivo, E-Cards para envíos masivos a través del correo institucional. Ejecución: 40%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
4	Elaborar informes anuales sobre los avances y resultados de los programas de Córdoba Transformada	1	Número de informes anuales	14/08/2019	18/12/2022	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se evidenció informe de avance de actividades de Córdoba Transformada a Diciembre 2019. El informe del año 2020 se presentará a final de año. Ejecución: 30%
5	Realizar reuniones periódicas con los coordinadores de los programas de Córdoba Transformada, con el fin de hacer seguimiento a los avances de las actividades con el fin de realizar los ajustes correspondientes.	2 actas año	Número de actas de reuniones	14/08/2019	18/12/2022	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se realizó reunión el día 10 de septiembre de 2019, para hacer seguimiento a los avances de las actividades, lo cual se evidencia en listados de asistencia. Ejecución: 25%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

5. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Fortalecer los emprendimientos para la creación de empresas de base tecnológica cuya actividad se oriente hacia las necesidades del Departamento.		
Efectuar un particular seguimiento de la implementación curricular del Emprendedurismo, jerarquizar dentro de las situaciones problema las prácticas de campo y pasantías, y evaluar el impacto que tienen estas innovaciones en la inserción laboral de los egresados.	Extensión	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Coordinar con el Comité Central de Extensión la elaboración de la propuesta de institucionalización del curso o programa general de emprendimiento en los programas académicos de la institución	1	Número de propuestas elaboradas	14/08/2019	20/12/2019	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se evidencia acta del Comité Central de Extensión del día 25 de noviembre de 2019, donde se presentó la propuesta de Institucionalización del programa general de emprendimiento en los programas académicos de la Institución. Ejecución: 100%
2	Presentar la propuesta de institucionalización del curso o programa general de emprendimiento ante el Consejo Académico,	1	Propuesta aprobada	20/01/2020	30/06/2020	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión Consejo Académico	Esta actividad no ha sido ejecutada. Ejecución: 0%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del seguimiento
				Inicio	Fin			
	para revisión y aprobación.							
3	Realizar un diagnóstico para identificar los programas académicos que desarrollan la cátedra de emprendimiento	1	Diagnóstico realizado	14/08/2019	30/06/2020	NA	Unidad de Transferencia de Tecnología	Se solicitó mediante correo electrónico de fecha 15/11/2019, a los Jefes de Departamentos la información necesaria para realizar el diagnóstico de la cátedra de emprendimiento y mediante correo electrónico de fecha 27 de Noviembre 2019 se solicitó a la división de Admisiones y Registro la base de datos de los planes de estudio de los programas para realizar el diagnóstico y el 11 de marzo de 2020 se recibió la información solicitada, a la fecha el proceso está elaborando el diagnóstico. Ejecución: 30%
4	Coordinar la elaboración del proyecto de creación del Centro de Desarrollo	1	Propuesta elaborada	1/02/2019	22/03/2019	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se elaboró propuesta del proyecto de creación del Centro de Desarrollo de

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del seguimiento
				Inicio	Fin			
	de Innovación y emprendimiento							Innovación y emprendimiento Ejecución 100%
5	Presentar el proyecto de creación del Centro de Desarrollo de Innovación y emprendimiento, ante el Consejo Académico, para revisión y aprobación	1	Propuesta aprobada por el Consejo Académico	22/03/2019	30/06/2020	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión Consejo Académico	Se presentó el proyecto de creación del Centro de Desarrollo de Innovación y emprendimiento, ante el Consejo Académico y mediante comunicación Interna CA – 348 de fecha 2 de Septiembre de 2019 se recibió el concepto presentado por el comisionado para que se adelanten las correcciones requeridas para la aprobación del centro. Ejecución 40%
6	Socializar las funciones del Centro de Desarrollo de Innovación y emprendimiento ante los Consejos de Facultad	1	Reunión de socialización	1/07/2020	18/12/2020	NA	Unidad de Transferencia de Tecnología	Actividad pendiente para ejecutar en el mes de julio de 2020.

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

6. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Ampliar la relación con los egresados, mejorando las bases de datos y las actividades específicas para ellos.	Extensión	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Abrir convocatorias para la financiación de proyectos que permitan estudiar el impacto de los graduados de la Universidad en el entorno	Una convocatoria anual	Número de convocatorias realizadas	15/08/2018	18/12/2022	NA	División de Atención al Egresado	Durante el seguimiento se evidencio Acuerdo N° 136 de 2018 por medio del cual se abrió convocatoria para financiar un proyecto en la línea Institucional de Autoevaluación y Acreditación, con esta convocatoria se financió el proyecto IMPACTO DE EGRESADOS DE LOS PROGRAMAS DE LAS FACULTADES DE CIENCIAS BÁSICAS Y CIENCIAS DE LA SALUD, Así mismo se evidenció Acuerdo N° 143 de 7 de noviembre 2019 por medio del cual se abrió convocatoria para financiar proyecto en la línea institucional de evaluación y acreditación y a la fecha están a la espera de que el consejo de facultad apruebe las dos facultades que se van a financiar como se encuentra establecido en el cronograma de la

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

								convocatoria. Estas convocatorias fueron publicadas en la página Web Institucional.
								Ejecución: 50%
2	Presentar a la Vicerrectoría académica y a las Facultades respectivas los resultados obtenidos de los proyectos financiados para verificar si los graduados están desarrollando labores profesionales acordes con su perfil académico.	100%	Número de informes presentados	14/08/2019	18/12/2022	NA	Vicerrector de Investigación y Extensión	Se está ejecutando un proyecto de extensión que pretende medir el impacto de los egresados de Ciencias de la Salud y Ciencias Básicas, el cual finalizará el 5 de Diciembre de 2020. Mediante Acuerdo 143 de 2019, se abrió otra convocatoria que busca medir el impacto de los egresados realizando un diagnóstico de los requerimientos del sector productivo, respecto al perfil del egresado. El proyecto que se pretende financiar debe beneficiar al menos dos facultades.
								Ejecución:30%
3	Establecer estrategias para comunicar y fortalecer el cumplimiento de la política institucional de graduados de la Universidad, a partir de la retroalimentación con las Facultades sobre las acciones dispuestas para tal fin	100%	Numero de estrategias implementadas /Numero de estrategias programadas	14/08/2019	30/06/2020	NA	División de Atención al Egresado	Según acta N°003 de 9 de Mayo de 2019 del Comité de graduados, en el punto 5.4 se definieron como estrategias para la socialización del acuerdo 025 de 21 de febrero de 2018 Política Institucional de Graduados de la Universidad, realizarlo en los encuentros de egresados de los diferentes programas académicos, el

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

								programa radial, boletines entre otros. Se evidencia su socialización en: encuentro de graduados Ingeniería Mecánica 30 de Agosto de 2019, Ingeniería Ambiental 20 de Septiembre de 2019, Acuicultura 18 de Octubre 2019, Facultad de Educación 19 de Octubre, Ingeniería Industrial 25 de Octubre, encuentro de graduados Sénior MVZ el 3 de Noviembre el Gran Encuentro de Graduados el 24 de Octubre, Taller de orientación ocupacional el 12 de Noviembre, la hora del egresado que es un programa radial, boletín Notigradado, correos electrónicos, llamadas telefónicas, encuentro de egresados el 19 de Octubre de 2019, se envían por medio de correo electrónico convocatorias de empleo. Para el año 2020 Egresados continua con las estrategias descritas anteriormente y adicionales a estas se evidencia la participación de los egresados en curso virtual: Habilidades Informativas en Investigación. Se va a brindar conferencia gratuita el conocimiento de si mismo como parte esencial del éxito el 15 de mayo de 2020,
--	--	--	--	--	--	--	--	---

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

								taller de inserción a la vida laboral con Comfacor el 23 y 24 de abril para los egresados, taller sobre ideas de negocios el 1 de abril, jornada de carnetización en el Centro Comercial Alamedas el 3 de Abril, dos encuentros de egresados el día 27 de marzo departamento de artes y 25 de abril departamento ciencias de la educación y con la red de Universidades de Córdoba se tiene programado un evento de emprendimiento el 16 de mayo Ejecución: 100%
4	Actualizar la base de datos de los graduados de los programas de pregrado y postgrado de la Universidad	2	Numero de reportes de actualización de bases de datos al año	14/08/2019	20/12/2022	NA	División de Atención al Egresado	Se evidencia reporte de actualización de base de datos de los graduados ante el SNIES el 25 de Abril de 2019, el 25 de Septiembre de 2019, el 24 de enero de 2020 y el próximo reporte está programado para el 23 de abril según lo programado en el calendario del SNIES. Ejecución: 40%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

7. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Proseguir en los esfuerzos para mejorar la calidad de la infraestructura de los escenarios deportivos y culturales.	Bienestar Institucional	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Levantamiento del inventario de los escenarios deportivos que contemple un informe detallado de las condiciones en las que estos se encuentran actualmente.	1	Inventario de escenarios deportivos	28/09/2018	5/08/2019	NA	Unidad de Planeación	Se evidencia Comunicación Interna IUP – 430 de fecha 6 de diciembre de 2018 con el asunto escenarios deportivos de la unidad de planeación a la división de bienestar universitario. Ejecución: 100%
2	Adecuar un espacio donde funcione un gimnasio multifuerza en Berástegui	1	Gimnasio	30/10/2019	30/02/2020	NA	Unidad de Planeación	Se evidencia que la adecuación del gimnasio multifuerza en la sede Berastegui cuenta con CDP N° 2366 por un valor de \$ 271.814.072 y se firmó Contrato 365-2019 para la Adecuación de espacios para un gimnasio multifuerza de la Universidad de Córdoba, Sede Berástegui, para lo cual se aportaron evidencias de la adecuación del gimnasio. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
3	Explorar la posibilidad de adecuar una zona para construir una nueva cancha deportiva que pueda ser utilizada para varias disciplinas deportivas	1	Designación del espacio	14/08/2019	30/10/2019	NA	Unidad de Planeación	Se evidencia que la cancha deportiva cuenta con CDP N° 2517 por un valor de 30.000.000 y se evidencia contrato 628-2019 para los Estudios y Diseños para la construcción de Área Polideportiva de la Universidad de Córdoba, Sede Montería por \$120.000.000 Ejecución:100%
4	Para vigencia 2019, elaborar diseños para modernización de las canchas de Baloncesto y Voleibol sede Montería - Canchas Múltiples sede Lórica.	1	Diseños para modernización	2/02/2019	5/11/2019	NA	Unidad de Planeación	Se evidencia Comunicación IUP – 277 de fecha 20 de Noviembre de 2019 con la información con diseños: estudios y diseños para la ampliación y remodelación del auditorio cultural de la universidad de córdoba – campus montería y para la construcción y adecuación de escenarios deportivos de la universidad de córdoba – campus montería y lórica. Contrato N° 480 – 2018. Ejecución: 100%
5	Adecuar un escenario deportivo en la sede de lórica	1	Adecuación del escenario	12/11/2020	13/12/2021	NA	Unidad de Planeación	Esta actividad está programada para noviembre de 2020.

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
6	Adecuar un escenario deportivo en la sede Montería	1	Adecuación del escenario	13/12/2021	20/12/2022	NA	Unidad de Planeación	Esta actividad está programada para el año 2021
7	Adecuar áreas para sitios de prácticas de grupos culturales	1	Adecuación del escenario	01/02/2020	23/12/2022	NA	Unidad de Planeación	No se ha realizado esta actividad. Ejecución: 0%
8	Gestión de convenios con distintas entidades para el uso y aprovechamiento de escenarios deportivos externos a la universidad.	1	Convenios suscritos	5/02/2019	23/12/2019	NA	Líder Proceso y Coordinador Área Deporte	Se tienen vigente los convenios: *Convenio para la cooperación académica, tecnológica investigativa y de extensión San Agustín. 03/10/2018 *Convenio Marco de cooperación Interadministrativa celebrado entre la universidad de Córdoba y el Instituto Departamental de Deportes de Córdoba - INDEPORTES, Córdoba 23/08/2018. *Convenio Interadministrativo No. 000527 de 2019 suscrito entre el departamento Administrativo, la recreación y la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre COLDEPORTES y el Instituto Departamental de Deportes de Córdoba - INDEPORTES 06/06/2019 *Convenio Marco de cooperación interinstitucional No. 0198 de 2016

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
								celebrado entre la Universidad de Pamplona y la Universidad de Córdoba. 03/09/2016. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

8. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Fortalecer el sistema de comunicación de Bienestar con la comunidad de la Universidad.	Bienestar Institucional	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Matriz de comunicaciones semestral del proceso de Bienestar	2	matriz de comunicaciones	23/01/2019	23/12/2019	NA	Líder de Bienestar y Coordinadores de área	El 9 de noviembre de 2018, se envió a comunicaciones por correo electrónico el plan de comunicaciones de bienestar correspondiente al I semestre de 2019. El 9 de octubre de 2019 se envió la matriz de comunicaciones de Bienestar Institucional correspondiente al segundo semestre de 2019. Ejecución: 100%
2	Seguimiento al cumplimiento de Matriz de comunicaciones del proceso	2	Informe del seguimiento	26/08/2019	23/12/2019	NA	Comunicaciones, coordinadores de área y líder bienestar	Se evidencia acta de seguimiento de fecha 7 de noviembre de 2019 en el cual se evidencia cumplimiento del 97% del plan y se hicieron algunas recomendaciones. El segundo seguimiento se realizó según se

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

								evidencia en acta de 16 de diciembre de 2020 Ejecución: 100%
3	Medición del impacto de las acciones planeadas en la matriz que se implementaron	2	Informes de seguimiento e impacto	26/08/2019	23/12/2019	NA	Comunicaciones, coordinadores de área y líder bienestar	Se evidenció el primer Informe del seguimiento del Plan de comunicaciones de Bienestar elaborado por el proceso de comunicaciones, Para el segundo seguimiento se evidenció Informe de comunicaciones en la división de Bienestar II semestre 2019 elaborado por el proceso de comunicaciones. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

9. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
El número y disponibilidad de personal en los servicios de salud y psicosocial no es el pertinente.	Bienestar Institucional	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Revisar y rediseñar los horarios de atención según las necesidades de los clientes	1	Revisión realizada	7/11/2018	27/11/2018	NA	Líder División de Bienestar	Se evidencia el rediseño según consta en acta 043 de fecha 23 de octubre de 2019 del proceso de Bienestar. Ejecución: 100%
2	Ampliación del horario del programa de atención en salud para estudiantes de programas tarde noche.	1	No. de estudiantes atendidos en este horario	8/11/2018	9/12/2020	NA	Líder División de Bienestar	El área de salud extendió horarios de atención de 5:00 a 9:00 pm y los sábados de 8:00am. a 1:00pm y de 2:00 a 5:00pm en sede central. Se publicaron en carteleras en las facultades y se les socializó a los programas de Derecho, Administración en Salud, Finanzas, Licenciatura en Educación Infantil, Ciencias Naturales.

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

								Se evidencia programación de salidas a los centros universitarios Zonales 2019-1. Para el 2020, se socializaron los horarios en la inducción y en las orientaciones curriculares brindadas por las unidades de Bienestar, para lo cual se tiene un cronograma establecido. En el contrato con el prestador se tiene contemplado el servicio de 5:00am a 9:00pm y los días sábados y se publican en la oficina los horarios Ejecución: 80%
3	Identificar el aporte del porcentaje de estudiantes atendidos en el indicador de cobertura	1	Informe de Gestión	1/09/2019	30/07/2020	NA	coordinadores de área	Se evidencia en el Informe de Gestión La cobertura de los estudiantes, para el 2019 II es 99.69% Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

10. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Incentivar la participación de estudiantes, profesores y colaboradores en las acciones y servicios de bienestar.	Bienestar Institucional	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Realizar estudios que permitan conocer las expectativas de los miembros de la comunidad universitaria, con respecto a los servicios que brinda bienestar	1	Estudio de expectativa realizado	3/09/2018	30/08/2019	NA	Líder División de Bienestar	Se evidencia ESTUDIO DE EXPECTATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DOCENTES Y NO DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA FRENTE A LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO 2019, anteriormente se había diseñado el de los estudiantes en el año 2017 y se tiene programado realizarlo nuevamente en el año 2020 para ello se está terminando el instrumento de valoración para empezar a aplicar en las facultades. Ejecución: 100%
2	Definir estructura unificada de un programa de Bienestar que incluya medición de	1	Estructura de programas	30/08/2019	30/07/2020	NA	Asesor de Calidad Coordinadores de área	El proceso manifiesta que la asesoría de calidad sugirió solicitar al Departamento de Ingeniería Industrial, apoyo en la documentación de los

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

	impacto y seguimiento a su cumplimiento						Líder del proceso	distintos programas, esta solicitud se realizó en fecha 19 de nov de 2019, se volvió a solicitar el 9 de marzo de 2020, el asesor de calidad envió propuesta de un programa mediante correo electrónico de 16 de marzo de 2020. Ejecución: 10%
3	Revisar y ajustar los programas y servicios existentes y diseñar nuevos programas y servicios para los miembros de la comunidad universitaria	1	Propuesta elaborada de nuevos programas y servicios por área de bienestar	30/07/2019	22/12/2022	NA	Líder División de Bienestar Coordinadores de área	A la espera de análisis de la propuesta enviada. Ejecución: 0%
4	Evaluar el impacto de los programas definidos y servicios prestados acorde al objetivo y meta propuesto en cada uno	1	Informe semestral	30/07/2019	22/12/2022	NA	Líder División de Bienestar Coordinadores de área	A la espera de análisis de la propuesta enviada. Ejecución: 0%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

11. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Continuar en la revisión y ajuste del PEI para mantenerlo actualizado con los retos que la Universidad defina, en correspondencia con devenir social y productivo del Departamento de Córdoba y contexto de acción de la Universidad.	Misión y Proyecto Institucional	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Definir y presentar metodología de ajuste a PEI	1	Metodologías de ajuste definidas	15/01/2019	15/07/2019	NA	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se evidencia definición y presentación de la metodología de ajuste al PEI ante Consejo Académico el 16 y 23 de mayo de 2019. Ejecución: 100%
2	Realizar el Ajuste al PEI	1	Documentos ajustados	1/08/2019	30/11/2019	NA	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se ajustó el documento PEI de acuerdo a la metodología definida y fue presentado y aprobado en Consejo Académico. Ejecución: 100%
3	Aprobar mediante Acuerdo del Consejo Superior, el nuevo PEI	1	Acuerdo del Consejo Superior	1/12/2019	31/01/2020	NA	Unidad de Planeación y Desarrollo	En sesión del 17 de febrero de 2020 el Consejo Académico presentó y aprobó el PEI. Actualmente se encuentra en el Consejo Superior para trámite de aprobación final. Ejecución: 50%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

4	Socializar ante la comunidad académica, el nuevo PEI, mediante estrategias de divulgación tales como boletines, emisora, correos masivos, redes sociales, entre otras	100%	% de estrategias de divulgación ejecutadas	15/01/2020	29/02/2020	NA	Unidad de Comunicaciones y Relaciones Pública	A la espera de aprobación del PEI por parte del Consejo Superior para dar inicio a la actividad, el proceso manifiesta haberlo solicitado por medio de correos electrónicos de fecha 12 de febrero y 9 de Marzo de 2020 el nuevo PEI a la Unidad de Planeación para socializarlo ante toda la comunidad Ejecución: 0%
----------	---	------	--	------------	------------	----	---	--

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

12. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Mejorar el acceso a las instalaciones para las personas con movilidad limitada. Según las directivas de la Universidad, "actualmente se está trabajando en la adecuación, organización y mantenimiento de los espacios de acceso, de las aulas y el mantenimiento de las mismas".	Planta física y recursos de apoyo académico	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Descripción de los Recursos	Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin			
1	Ejecutar el Proyecto Adecuación de espacios físicos para mejorar la movilidad y accesibilidad en el Campus Lórica de la Universidad de Córdoba	1	Proyectos ejecutados	1/11/2018	1/05/2019	\$ 283.000.000	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se evidencia Ejecución de proyecto adecuación de espacios físicos para mejorar la movilidad y accesibilidad en el campus lórica de la universidad de córdoba. Ejecución: 100%
2	Ejecutar el Proyecto Adecuación de espacios físicos para mejorar la movilidad y accesibilidad en el Campus Montería de la Universidad de Córdoba	1	Proyectos ejecutados	1/03/2019	15/12/2019	\$ 250.000.000	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se evidencia Ejecución de proyecto adecuación de espacios físicos para mejorar la movilidad y accesibilidad en el campus Montería de la universidad de córdoba. Ejecución: 100%
3	Ejecutar el Proyecto Adecuación de espacios físicos para mejorar la movilidad y accesibilidad en	1	Proyectos ejecutados	1/10/2019	31/05/2020	\$ 250.000.000	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se evidencia CDP N° 2366 por un valor de \$ 271.814.072, Se firmó Contrato 365-2019 para

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

	el Campus Berástegui de la Universidad de Córdoba							la Adecuación y construcción de andenes Fase 1 de la Universidad de Córdoba, Sede Berástegui. Ejecución: 50%
4	Elaborar informe de ejecución del Programa de Intervención para mejorar la accesibilidad al medio física en la Universidad de Córdoba	1	Informe elaborado	1/06/2020	1/08/2020	NA	Unidad de Planeación y Desarrollo	Esta actividad se encuentra programada para el mes de junio de 2020.

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

13. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Corregir las deficiencias en lo operativo administrativo que tienen incidencia en lo contable y en la preparación y presentación de los informes.	Recursos financieros	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin		
1	Revisar y ajustar el manual de procedimientos y políticas contables NIIF	1	manual de políticas contables ajustado y actualizado	1/11/2018	30/10/2019	Gestión financiera	Se ajustó y se publicó el manual de procedimientos y políticas contables NIIF. Ejecución 100%
2	Parametrizar los módulos financieros a las nueva normatividad NIIF (cartera, contabilidad, almacén)	100% parametrizados	100% parametrizados	1/01/2019	31/12/2019	Gestión Financiera	Se encuentran parametrizados los módulos financieros a la nueva normatividad NIIF (cartera, contabilidad, almacén) Ejecución 100%
3	Realizar la conciliación y depuración de los módulos financieros teniendo en cuenta la normatividad NIIF(cartera, contabilidad, almacén)	100%	modulo depurados/módulos financieros * 100	1/01/2019	30/12/2022	Gestión financiera	Se realizó la conciliación y depuración de los módulos financieros teniendo en cuenta la normatividad NIIF (Cartera, Contabilidad, Almacén) Ejecución: 70%
4	Creación de grupo de trabajo para que se encarguen de la implementación de los módulos financieros bajo	1	Resolución de creación de los grupos	1/10/2018	30/10/2019	Gestión financiera	Se realizó la creación del grupo de trabajo según resolución número 2822 para que se encarguen de

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

	normatividad NIIF(cartera, contabilidad).						la implementación de los módulos financieros bajo normatividad NIIF (cartera, contabilidad). Ejecución 100%
5	Incorporar el módulo de inventario al software financiero	100%	Modulo Implementado al software financiero	1/01/2019	30/12/2019	Gestión financiera	Se incorporó el módulo de inventario al software financiero. Ejecución 100%
6	Realizar seguimiento semestral a los módulos financieros.	2	Acta de seguimiento	1/01/2019	30/12/2022	Gestión financiera	Se realizó seguimiento a los módulos financieros. De acuerdo a las actas 011 del día 28 de mayo del 2019, acta del día 15 de noviembre del 2019 y Acta 02 del día 25 de febrero de 2020. Ejecución 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

14. OPORTUNIDAD DE MEJORA	FACTOR	FUENTE
Reforzar los controles internos especialmente sobre los recursos e inversiones de la Universidad para generar mayor confianza y mejorar la percepción de la comunidad en la gestión de los recursos.	Recursos financieros	Informe de Evaluación Externa

No.	Actividad ¿Qué Hacer para eliminar la Causa Raíz y dar solución al problema?	Meta por Actividad (Resultado cuantitativo que se pretende alcanzar)	Indicador por Actividad (Permite medir el logro de la Meta)	Fecha de Ejecución (dd/mm/aa)		Responsable (Nombre y Cargo)	Observaciones del Seguimiento
				Inicio	Fin		
1	Publicación en página web de los informes financieros	1 informe mensual	Publicación de informe	1/01/2019	30/12/2019	Gestión financiera	Se encuentran publicados en la página web todos los informes financieros correspondiente a la vigencia 2019. Ejecución: 100%
2	Divulgación trimestral sobre los recursos de inversiones de la Universidad de Córdoba su ejecución y avances	4 informe Anuales	Publicación de informe	1/01/2019	30/12/2019	Unidad de Planeación y Desarrollo	Se evidencia la publicación en la página web de cuatro (4) informes trimestrales relacionados con inversiones realizadas en el 2019 en la Universidad de Córdoba. Ejecución: 100%
3	Seguimiento trimestral a los recursos de inversión de la Universidad de Córdoba.	4 informe Anuales	Actas de Seguimiento	1/01/2019	30/12/2019	Control Interno	Se evidencia cuatro actas de seguimiento trimestral a los recursos de inversiones de la Universidad para generar mayor confianza y mejorar la percepción de la comunidad en la gestión de los recursos. Ejecución: 100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

De acuerdo al seguimiento realizado, exceptuando las actividades cuya fecha de ejecución inicia a partir del mes de junio de 2020 el porcentaje de ejecución del plan de acción para cada una de las oportunidades de mejora es el siguiente:

FACTOR	Oportunidad de Mejora	Actividades	% Ejecución 2019	
PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN Y REGULACIÓN	1	10	91%	92%
PROFESORES	2	4	30%	45%
VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	3	4	33%	45%
EXTENSIÓN	4	5	27%	30%
	5	6	80%	54%
	6	4	48%	55%
BIENESTAR	7	8	84%	83%
	8	3	67%	100%
	9	3	80%	93%
	10	4	28%	28%
MISIÓN Y PROYECTO INSTITUCIONAL	11	4	73%	63%
PLANTA FÍSICA Y RECURSOS DE APOYO	12	4	77%	83%
RECURSOS FINANCIEROS	13	6	90%	95%
	14	3	86%	100%

**PLAN DE MEJORAMIENTO PRODUCTO DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA
2019-2022**

RECOMENDACIONES POR PARTE DE LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO

- Los líderes de procesos tienen la responsabilidad de hacer monitoreo constante a la ejecución de las actividades establecidas en los planes de mejoramiento como medida de control y seguimiento al cumplimiento de las actividades.
- Los líderes de proceso deben realizar las gestiones pertinentes para el cumplimiento oportuno de las actividades según lo programado, con el propósito de evitar demoras o retrasos.
- Cada líder de proceso debería revisar este informe de seguimiento atendiendo las observaciones dejadas por la unidad de control Interno para lograr el cumplimiento de las actividades.
- Para los procesos/Dependencias que tienen actividades compartidas con otras áreas, además de revisar las observaciones resultantes de este informe de seguimiento, deben establecer las estrategias necesarias para garantizar de manera conjunta el cumplimiento de las actividades.


Aura María Castro Ramos
Jefe (e) Unidad de Control Interno.

Elaboró: Angélica Morales