

CURSO DE EXCEL AVANZADO

Montería – Córdoba – Colombia
Marzo de 2017

OBJETIVOS

Al terminar el curso de Excel avanzado, los participantes serán capaces de comprender las funciones más avanzadas de Microsoft Excel, así como su uso práctico orientado al análisis de bases de datos, operaciones matemáticas y funciones básicas, así como el manejo de gráficas basado en tablas de información. Podrán crear y analizar escenarios y resolver problemas a través de la utilización del Solver. Al final, empezarán a realizar algunas macros con programación en Visual Basic.

BENEFICIOS

Los beneficios que obtendrá al tomar este curso avanzado de Excel son:

- Conocerá a fondo los aspectos más importantes para el manejo de datos y sus funciones como BDSUMA, BDCONTAR, BDCONTARA, entre otras.
- Podrá aplicar herramientas de análisis para realizar proyecciones y estimaciones a través de la creación de escenarios.
- Podrá administrar y compartir documentos, permitir o no el acceso a otros usuarios y activar el control de cambios.
- Podrá crear tablas dinámicas avanzadas, usar datos de fuentes externas para dichas tablas.
- Aprenderá a generar gráficos avanzados desde el tipo XY Dispersión, hasta gráficos logarítmicos.
- Conocerá el SOLVER, poderosa herramienta para resolver problemas de cálculo de diversas variables a evaluar.
- A través de los principios básicos de Visual Basic, podrá desarrollar macros para automatizar tareas.

DIRIGIDO A

A funcionarios de cualquier nivel de las áreas de administración, auditoría, finanzas, tesorería, recursos humanos, ventas, marketing, entre otras, que ya hayan tomado los cursos anteriores; esto es indispensable para que puedan entender y dominar las funciones más avanzadas de Excel impartidas en este curso.

TEMARIO

PROGRAMA GENERAL DEL CURSO DE EXCEL AVANZADO

I. MANEJO AVANZADO DE FUNCIONES

- Funciones anidadas
- Aplicación de nombres de rango a funciones integradas, dar seguimientos a rangos, cambiar de tamaño un rango
- Integración de vínculos a funciones

CURSO DE EXCEL

AVANZADO

Montería – Córdoba – Colombia
Marzo de 2017

II. FUNCIONES DE BASES DE DATOS

- Sintaxis de una función de bases de datos
- Función BdSuma
- Función BdPromedio
- Función BdContar
- Función BdContara
- Función BdMax
- Función BdMin
- Función BdExtraer

III. HERRAMIENTAS PARA EL MANEJO DE BASES DE DATOS

- Texto en columnas
- Validación de datos
- Lista de datos dependientes
- Resaltar y quitar datos duplicados en una columna
- Manejo de esquemas
- XML
- Subtotales
- Filtros y autofiltros avanzados

IV. CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN

- Consolidación por referencias 3D
- Consolidación por posición
- Consolidación por categoría

V. HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS PARA EL MANEJO DE ESCENARIOS

- Tablas de datos
- ¿Qué es un escenario?
- Crear, mostrar y modificar un escenario
- Combinar y eliminar escenarios
- Seguimiento del cambio automático del administrador de escenarios.
- Crear un informe de resumen de escenarios
- Evitar cambios en un escenario
- Manejo de escenarios

VI. BÚSQUEDA DE OBJETIVO Y EL SOLVER

- Características de Buscar objetivo y Solver
- Uso de la herramienta Buscar objetivo
- Uso de Solver
- Habilitar el complemento Solver

CURSO DE EXCEL

AVANZADO

Montería – Córdoba – Colombia
Marzo de 2017

- Definición, edición y eliminación de restricciones
- Guardar desde Solver los valores de celdas ajustables como un escenario
- Configurar tiempo máximo de solución y de iteraciones de Solver, establecer grado de precisión, resolver un valor para maximizar otro

VII. MANEJO AVANZADO DE TABLAS DINÁMICAS

- Preparación, creación y edición de una lista de datos con funciones integradas para convertirla en tabla dinámica avanzada
- Campos calculados
- Cambio de denominaciones de campos y elementos, uso de totales generales, agrupaciones y subtotales
- Gráficos dinámicos avanzados

VIII. AUDITORÍA DE FÓRMULAS

- Rastrear precedentes y dependientes
- Quitar flechas
- Mostrar fórmulas
- Comprobación de errores
- Evaluar fórmula
- Ventana de Inspección

IX. ASEGURAR Y COMPARTIR LIBROS

- Permitir que varios usuarios modifiquen un libro al mismo tiempo
- Proteger y compartir un libro
- Permitir a usuarios modificar rangos
- Establecer permisos de acceso a un libro
- Quitar el estado compartido de un libro
- Rechazar cambios de otro usuario

X. OBTENER Y COMBINAR FUENTES DE DATOS EXTERNOS

- Desde Access
- Desde Texto
- Desde Web
- Otras conexiones
- Usar Microsoft Query
- Actualización de información de datos externos}
- Vínculos entre fórmulas, híper vínculos, y vínculos entre aplicaciones de MS Office

XI. INTRODUCCIÓN A LAS MACROS

- Macros grabadas vs macros codificadas

CURSO DE EXCEL

AVANZADO

Montería – Córdoba – Colombia
Marzo de 2017

- Introducción al editor de Visual Basic
- Proyectos VBA
- Combinación de macros grabadas y codificadas
- Implementación de una función para convertir números a letras